

**ВОПРОСЫ ПЕРЕСЕЧЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАНИЦЫ
И ПРЕБЫВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ
ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**



АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ МИГРАЦИИ И УБЕЖИЩА



Настоящая публикация подготовлена Международным общественным объединением по научно-исследовательским и информационно-образовательным программам «Развитие» в рамках совместного проекта ЕС – УВКБ ООН «Повышение эффективности разделения и работы с миграционными потоками на Государственной границе Республики Беларусь»

Международное общественное объединение по научно-исследовательским и информационно-образовательным программам «Развитие»
220072, Минск, ул. Академическая, 25, комн. 406, тел./факс (017) 284 00 13,
e-mail: evolutio@evolutio.info, Internet: <http://www.evolutio.info>



Данный проект финансируется по линии Европейского союза



Управление Верховного комиссара ООН по делам беженцев является партнером, реализующим данный проект



Государственный пограничный комитет Республики Беларусь является национальным координатором проекта



Международная организация по миграции является партнером проекта

Мнения, выраженные в настоящей публикации, могут не совпадать с мнением Европейской комиссии

• АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ МИГРАЦИИ И УБЕЖИЩА •

**ВОПРОСЫ ПЕРЕСЕЧЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАНИЦЫ
И ПРЕБЫВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ
ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

Практическое пособие

Минск
«Зималетто»
2009

УДК [325.1+342.7](476)
ББК 67.400.7(4Бел)
В74

Серия основана в 2008 г.

Авторы:

кандидат юридических наук, доцент, профессор
пограничного факультета Института национальной безопасности
Республики Беларусь **А. З. Игнатюк**;

адвокат, заведующая Специализированной юридической консультацией
Минской городской коллегии адвокатов **Г. Г. Комаровская**;

адвокат Специализированной юридической консультации
Минской городской коллегии адвокатов,
участник проектов УВКБ ООН **Н. И. Макарчик**;

старший преподаватель пограничного факультета
Института национальной безопасности
Республики Беларусь **С. М. Мельник**.

Вопросы пересечения Государственной границы и пре-
В74 бывания иностранных граждан и лиц без гражданства на
территории Республики Беларусь : практ. пособие / А. З. Иг-
натюк [и др.]. — Минск : Зималетто, 2009. — 128 с. — (Акту-
альные вопросы миграции и убежища).
ISBN 978-985-6933-02-1.

В практическом пособии рассмотрены вопросы пересечения Государственной границы Республики Беларусь иностранными гражданами и лицами без гражданства, а также вопросы их административно-правового статуса в Республике Беларусь. Представлена информация по законодательному регулированию ответственности за нарушения иностранными гражданами и лицами без гражданства правил пребывания на территории Республики Беларусь.

Пособие адресовано сотрудникам органов пограничной службы и внутренних дел, студентам, аспирантам и слушателям юридических факультетов вузов, специалистам, работающим с иностранными гражданами и лицами без гражданства, а также самим иностранным гражданам и лицам без гражданства.

УДК [325.1+342.7](476)
ББК 67.400.7(4Бел)

ISBN 978-985-6933-02-1

© УВКБ ООН, 2009
© Оформление. ООО «Зималетто», 2009

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с Законом Республики Беларусь «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства» иностранными гражданами в Республике Беларусь признаются лица, не являющиеся гражданами Республики Беларусь и имеющие доказательства своей принадлежности к гражданству другого государства.

При этом иностранные граждане, имеющие гражданство двух или более государств, считаются в Республике Беларусь гражданами того государства, по документам которого они въехали на территорию Республики Беларусь.

Лицами без гражданства в Республике Беларусь признаются лица, не являющиеся гражданами Республики Беларусь и не имеющие доказательств своей принадлежности к гражданству другого государства.

В настоящем пособии, мы будем употреблять термины «иностранцы» или «иностранные граждане», понимая под ними как иностранных граждан, так и лиц без гражданства.

Иностранные граждане в Республике Беларусь равны перед законом, независимо от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, рода и характера занятий и других обстоятельств.

Согласно статье 11 Конституции Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства на территории Беларуси пользуются правами и свободами и исполняют обязанности наравне с гражданами Республики Беларусь, если иное не определено Конституцией, законами и международными договорами Республики Беларусь.

Осуществление иностранными гражданами своих прав и свобод не должно наносить ущерба интересам Республики Беларусь, правам и законным интересам граждан Республики Беларусь и других лиц.

Так, допускаются ограничения прав и свобод иностранных граждан в тех случаях, если это необходимо для защиты прав и основных свобод граждан Республики Беларусь, обеспечения государственной безопасности, охраны общественного порядка и здоровья населения.

В настоящее время более 20 нормативных актов определяют положение и регулируют права и обязанности иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Республики Беларусь, что нередко затрудняет использование данных актов иностранными гражданами.

Одними из важнейших нормативных актов являются вступившие в силу в 2007 г. Кодекс об административных правонарушениях и Процессуально-исполнительный кодекс об административных правонарушениях Республики Беларусь, кардинально изменившие порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях и порядок обжалования постановлений об административных правонарушениях, в том числе касающихся иностранных граждан и лиц без гражданства.

Вышеуказанные вопросы определили цель настоящего пособия: в наиболее краткой и доступной форме комплексно изложить некоторые аспекты административно-правового статуса иностранных граждан в Республике Беларусь, информацию по законодательному регулированию правовых вопросов ответственности за нарушения в сфере пребывания иностранцев на территории Республики Беларусь.

Вместе с тем, в одной публикации достаточно сложно осветить все правовые проблемы и привести наиболее типичные ошибки, проанализировать нормы права. В этой связи в пособии приводится перечень организаций, призванных помочь иностранцам и специализирующихся в этой области права. Кроме того, иностранные граждане могут обратиться для предоставления квалифицированной помощи как к общественным организациям и в коллегии адвокатов, так и в государственные органы.

1. ВЪЕЗД В РЕСПУБЛИКУ БЕЛАРУСЬ И ВЫЕЗД ИЗ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

1.1. Правовые основания въезда в Республику Беларусь и выезда из Республики Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 3 июня 1993 г. № 2339-ХІІ (в ред. от 19 июля 2005 г.) «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» иностранцы въезжают в Республику Беларусь и выезжают из нее через пункты пропуска на Государственной границе Республики Беларусь (далее — пункты пропуска) по действительному паспорту или иному документу, его заменяющему, предназначенному для выезда за границу и выданному соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранца или международной организацией (далее — документ на право пересечения Государственной границы), при наличии визы Республики Беларусь (далее — виза), если иное не определено международными договорами Республики Беларусь.

Президент Республики Беларусь вправе устанавливать безвизовый порядок въезда иностранцев в республику и их выезда из нее.

Виды виз Республики Беларусь и порядок их выдачи определяются постановлением от 14 июня 2006 г. № 82 Министерства иностранных дел «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи виз Республики Беларусь иностранным гражданам и лицам без гражданства» по согласованию с Министерством внутренних дел, Государственным пограничным комитетом, Комитетом государственной безопасности.

Виза — это разрешение, предоставляющее иностранцу право на пересечение Государственной границы Республики Беларусь в целях въезда в Республику Беларусь и/или выезда из Республики

Беларусь, пребывания в Республике Беларусь или транзитного проезда (транзита) через территорию Республики Беларусь в течение срока, указанного в данном разрешении, и оформленное в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь. Визы выдаются иностранцам дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями, Министерством иностранных дел, органами внутренних дел и пограничной службы Республики Беларусь. Виды виз Республики Беларусь и порядок их выдачи иностранцам будет рассмотрен ниже.

При прибытии в пункт пропуска иностранец предъявляет должностному лицу органа пограничной службы документ на право пересечения Государственной границы. Должностное лицо органа пограничной службы Республики Беларусь при принятии решения о въезде иностранца в Республику Беларусь проверяет наличие у него оснований для отказа во въезде в Республику Беларусь.

Согласно Закону Республики Беларусь «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь», иностранцу может быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь, если:

- иностранец в пункте пропуска нарушил правила пересечения Государственной границы, таможенные правила, — до устранения нарушения;

- срок действия документа на право пересечения Государственной границы не превышает 90 суток до дня предполагаемого выезда иностранца из Республики Беларусь;

- иностранец осужден на территории Республики Беларусь или другого государства за совершение преступления, не представляющего большой общественной опасности, или менее тяжкого преступления, признаваемого таковым в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь, и судимость не снята или не погашена;

- иностранец во время своего прежнего пребывания в Республике Беларусь неоднократно (2 раза и более) в течение одного года привлекался к административной ответственности за нарушение законодательства Республики Беларусь.

Иностранцу отказывается в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь, если:

- при представлении в соответствующие государственные органы Республики Беларусь документов, необходимых для получения визы для въезда в Республику Беларусь или принятия решения о его въезде в Республику Беларусь, иностранец сообщил о себе ложные сведения, не представил необходимые документы либо представил подложные, поддельные или недействительные документы;

- иностранец включен в Список лиц, въезд которых в Республику Беларусь запрещен или нежелателен;

— Республика Беларусь объявила иностранца неприемлемым или нежелательным (*persona non grata*);

— иметься сведения, что иностранец имеет отношение к террористической, экстремистской, контрабандной и иной деятельности, направленной на причинение вреда национальной безопасности Республики Беларусь, незаконной торговле оружием, боеприпасами или взрывчатыми веществами, незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров, организации незаконной миграции иностранцев;

— иностранец является или являлся членом террористических либо экстремистских организаций или лицом, имеющим целью насильственное изменение конституционного строя либо ведущим пропаганду войны, социальной, национальной, религиозной и расовой вражды;

— иностранец осужден на территории Республики Беларусь или другого государства за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления, признаваемого таковым в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь, и судимость не снята или не погашена;

— иностранец не может подтвердить наличие средств, необходимых для покрытия расходов по его пребыванию в Республике Беларусь и выезду из Республики Беларусь, или предъявить гарантии предоставления таких средств в порядке и размере, устанавливаемых Советом Министров Республики Беларусь;

— иностранец, подлежащий обязательному медицинскому страхованию в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь, не имеет страхового полиса, действительного на территории Республики Беларусь;

— иностранец имеет заболевание, включенное в перечень заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения.

В соответствии с Правилами пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 января 2006 г. № 73, в случае установления оснований, согласно которым иностранцу может быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь, органы пограничной службы Республики Беларусь проводят дополнительную проверку и изучение обстоятельств, связанных с целесообразностью въезда иностранца в Республику Беларусь. При этом иностранец может представлять документы, обосновывающие целесообразность въезда в Республику Беларусь. Органы пограничной службы Республики Беларусь, изучив представленные документы, принимают решение о въезде в Республику Беларусь (отказе во въезде в Республику Беларусь).

При принятии решения об отказе во въезде в Республику Беларусь органы пограничной службы республики проставляют в документе иностранца на право пересечения Государственной гра-

ницы соответствующую отметку. Форма отметки и порядок ее проставления определяются Государственным пограничным комитетом.

В случае принятия решения об отказе иностранцу во въезде ранее выданная ему виза аннулируется должностным лицом органа пограничной службы республики на основании решения об отказе во въезде в Республику Беларусь.

Решение об отказе во въезде в Республику Беларусь принимается органом пограничной службы, органом внутренних дел или органом государственной безопасности Республики Беларусь.

Органы, принявшие решение об отказе иностранцу во въезде в Республику Беларусь, вправе разрешить ему въезд в Республику Беларусь на срок не более 30 суток.

Решение об аннулировании визы для въезда в Республику Беларусь принимается Министерством иностранных дел, дипломатическим представительством или консульским учреждением Республики Беларусь до въезда иностранца в республику или органом пограничной службы на основании решения об отказе во въезде в Республику Беларусь.

Органы, принявшие решения об отказе в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь, об отказе во въезде в Республику Беларусь или об аннулировании визы для въезда в Республику Беларусь, не обязаны информировать иностранца о причинах и основаниях принятия таких решений.

Решение об отказе в выдаче визы для въезда или во въезде в Республику Беларусь влечет за собой включение иностранца в Список лиц, которым отказано во въезде в Республику Беларусь.

Правила включения иностранцев в Список лиц, въезд которых в Республику Беларусь запрещен или нежелателен, исключения иностранцев из этого Списка, а также порядок ведения такого Списка определяются Комитетом государственной безопасности, Министерством внутренних дел, Государственным пограничным комитетом и Министерством иностранных дел Республики Беларусь.

Иностранцы, ходатайствующие о получении визы или о въезде, должны располагать средствами, необходимыми для покрытия расходов по их пребыванию в Республике Беларусь и выезду из страны.

Наличие таких средств или гарантий предоставления таких средств могут быть подтверждены путем предъявления:

- национальной валюты Республики Беларусь либо иностранной валюты, конвертируемой Национальным банком;
- документа, на основании которого возможно получение платежных средств;
- приглашения для временного въезда в Республику Беларусь, оформленного органами внутренних дел;
- документа, подтверждающего бронирование, оплату места проживания и питания в Республике Беларусь;

— гарантийного письма индивидуального предпринимателя или юридического лица, принимающего иностранца (далее — принимающая организация), об оплате всех расходов, связанных с его пребыванием и выездом из Республики Беларусь;

— транспортного средства или проездных билетов в государство своего гражданства, постоянного места жительства или в третью страну.

Иностранцы при въезде в Республику Беларусь должны располагать средствами в объеме, эквивалентном не менее 25 базовым величинам, установленным в Республике Беларусь на день въезда в Республику Беларусь, на каждый месяц пребывания.

Иностранцы при въезде в Республику Беларусь на срок менее одного месяца должны располагать средствами в объеме, эквивалентном не менее 1 указанной базовой величине на каждый день пребывания.

Иностранец при въезде в Республику Беларусь заполняет миграционную карту, кроме иностранцев, не заполняющих миграционных карт при въезде в Республику Беларусь и не предъявляющих их при выезде из Республики Беларусь на основании законодательных актов и международных договоров Республики Беларусь, которая вместе с документом на право пересечения Государственной границы предъявляется должностному лицу органа пограничной службы республики в пункте пропуска через Государственную границу Республики Беларусь.

Должностным лицом органа пограничной службы Республики Беларусь в миграционной карте и документе для выезда за границу проставляется отметка о въезде иностранца в Республику Беларусь.

Иностранцы выезжают из Республики Беларусь при наличии действительной визы, оформленной органами внутренних дел, загранучреждением Республики Беларусь или Министерством иностранных дел, за исключением иностранцев, имеющих право на пересечение Государственной границы республики без виз в соответствии с международными договорами Республики Беларусь.

Иностранцу может быть отказано в выдаче визы для выезда из Республики Беларусь или в выезде из Республики Беларусь, если:

— он является подозреваемым или обвиняемым по уголовному делу, — до прекращения производства по делу или вступления в законную силу приговора суда по этому делу;

— он осужден в Республике Беларусь за совершенное преступление, — до исполнения наказания или освобождения от наказания;

— он не выполнил имущественных, налоговых или иных обязательств перед Республикой Беларусь, физическими и юридическими лицами, установленных вступившими в законную силу судебными решениями, — до исполнения этих обязательств;

— он в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь привлечен к административной ответственности за совершение административного правонарушения на территории Республики Беларусь, — до прекращения дела об административном правонарушении или исполнения административного взыскания;

— он имеет задолженность по налоговому обязательству, предусмотренному законодательными актами Республики Беларусь, — до погашения этой задолженности;

— его выезд противоречит интересам национальной безопасности Республики Беларусь, — до прекращения обстоятельств, препятствующих выезду;

— он включен в Список лиц, которым отказано в выезде из Республики Беларусь.

В случае принятия решения об отказе иностранцу в выезде из Республики Беларусь ранее выданная ему виза для выезда из Республики Беларусь аннулируется. Решение об отказе в выезде из Республики Беларусь влечет за собой включение иностранца в Список лиц, которым отказано в выезде из Республики Беларусь. Решение об отказе в выезде из Республики Беларусь принимается органом пограничной службы, органами внутренних дел, органами государственной безопасности Республики Беларусь.

О принятом решении иностранец информируется путем направления ему соответствующего уведомления по месту временного пребывания, временного или постоянного проживания.

Решения об отказе в выезде из Республики Беларусь, принятые в отношении иностранцев, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь, являются основанием для продления им срока временного пребывания или временного проживания на период, необходимый для устранения оснований для отказа в выезде из Республики Беларусь.

При выезде из Республики Беларусь иностранец обязан сдать миграционную карту должностному лицу органа пограничной службы республики в пункте пропуска через Государственную границу Республики Беларусь. Должностным лицом органа пограничной службы в миграционной карте и документе для выезда за границу иностранца проставляется отметка о выезде иностранца из Республики Беларусь.

1.2. Особенности выдачи виз иностранцам

Виза представляет собой машиносчитываемый документ, соответствующий требованиям государственного стандарта Республики Беларусь СТБ 1147.2-99 «Карточки идентификационные. Машиносчитываемые проездные документы. Часть 2. Машиносчитываемая виза», утвержденного постановлением Государ-

ственного комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Республики Беларусь от 30 апреля 1999 г. № 4, а также международному стандарту, установленному для машиночитываемых виз.

В соответствии с Инструкцией о порядке выдачи виз Республики Беларусь иностранным гражданам и лицам без гражданства, утвержденной постановлением Министерства иностранных дел Республики Беларусь от 14 июня 2006 г. № 82 (далее — Инструкция), визы для въезда в Республику Беларусь (далее — въездная виза) выдаются дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями Республики Беларусь (далее — загранучреждения), а также консульским управлением Министерства иностранных дел (далее — консульское управление) и оформляются на бланке по форме, согласно Инструкции.

В соответствии с международными договорами Республики Беларусь въездные визы могут выдаваться в пунктах пропуска через Государственную границу должностным лицом органов пограничной службы Республики Беларусь.

В период пребывания иностранцев на территории Республики Беларусь подразделениями по гражданству и миграции органов внутренних дел республики (далее — подразделения по гражданству и миграции) выдаются визы для выезда из Республики Беларусь (далее — выездная виза), а также выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь (далее — выездная-въездная виза), которые оформляются на бланке по форме, согласно вышеуказанной Инструкции.

За выдачу виз взимается консульский сбор или государственная пошлина в порядке и размерах, установленных законодательством Республики Беларусь.

При изменении сроков въезда иностранцу взамен неиспользованной выдается новая виза на общих основаниях.

В случае наличия у иностранца действительной белорусской визы по решению руководителя (заведующего консульским отделом) загранучреждения допускается выдача ему второй действительной визы для въезда в Республику Беларусь с целью, отличной от указанной в первой визе.

1.2.1. Виды и кратность виз

В Республике Беларусь предусмотрены следующие виды въездных виз:

В — транзитная;

С — краткосрочная;

Д — долгосрочная.

Визы подразделяются на: однократные, двукратные и многократные.

Однократная виза дает право на однократный въезд, пребывание и выезд из Республики Беларусь в период указанного в визе срока и в течение указанного количества дней пребывания, но не более 90 суток.

Двукратная виза дает право на двукратный въезд, пребывание и выезд из Республики Беларусь в период указанного в визе срока и в течение указанного количества дней пребывания, но не более 90 суток.

Многократная виза дает право на неоднократный (более 2 раз) въезд, пребывание и выезд из Республики Беларусь в период указанного в визе срока и в течение указанного количества дней пребывания, но не более 90 суток в год, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь.

Транзитная виза (вид В) выдается в целях транзитного проезда через территорию Республики Беларусь на заявленный срок, но не более чем на 1 год, и действует в течение 2 суток со дня въезда иностранца в Республику Беларусь.

Транзитная виза выдается для однократного, двукратного и многократного следования через территорию Республики Беларусь при наличии у иностранца визы страны, в которую он следует через территорию Республики Беларусь.

Если виза для следования в третью страну не требуется, принимаются во внимание иные основания для получения транзитной визы.

Однократная, двукратная и многократная **краткосрочная виза** (вид С) выдается на заявленный срок, но не более 90 суток, в следующих целях:

а) осуществления деловой поездки (без права работы по найму) — на основании ходатайства юридического лица, оформленного на фирменном бланке с указанием полного наименования данного лица, его почтового адреса и телефона, а также обязательства юридического лица по соблюдению иностранцем правил пребывания на территории Республики Беларусь, скрепленного печатью юридического лица.

По письменному указанию руководителя заграничного учреждения виза (без права работы по найму) на срок до 90 суток может быть выдана при наличии ходатайства, переданного факсимильной связью.

По указанию консульского управления краткосрочная виза (без права работы по найму) выдается также представителям средств массовой информации иностранных государств после их временной аккредитации в Министерстве иностранных дел;

б) по частным делам — при наличии оригинала приглашения на въезд в Республику Беларусь, оформленного подразделением по гражданству и миграции.

В качестве основания для оформления такой визы может быть рассмотрено сообщение, подтверждающее необходимость срочной поездки в Республику Беларусь в случае тяжелой болезни или

смерти близкого родственника; заявление-приглашение гражданина Республики Беларусь, удостоверенное в загранучреждении в установленном порядке; документ, подтверждающий наличие недвижимого имущества на территории Республики Беларусь; судебная повестка и др.;

в) туризма — на основании оригинала туристского ваучера, оформленного белорусской туристической организацией в соответствии с законодательством Республики Беларусь, на срок, указанный в ваучере, но не более 30 суток.

В качестве основания для рассмотрения запроса на получение краткосрочной визы в целях туризма могут быть приняты копия выданного белорусской туристической организацией туристского ваучера и письменное подтверждение соответствующей белорусской туристической организации о приеме иностранного туриста, в том числе ее обязательство по соблюдению иностранцем правил пребывания на территории Республики Беларусь, а также в случае необходимости возмещения расходов, предусмотренных статьей 65 Закона Республики Беларусь «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь».

Иностранцам гражданам однократная либо двукратная краткосрочная виза (вид С) выдается на заявленный срок, но не более чем на 30 суток, на основании письменного ходатайства гражданина Республики Беларусь и документов, подтверждающих право оказания им услуг в сфере агроэкотуризма. В качестве основания для рассмотрения запроса на получение визы могут быть приняты копии указанных документов;

г) учебы — при наличии оригинала приглашения учреждения образования или научной организации Республики Беларусь, согласованного с подразделением по гражданству и миграции, на территории которого находится учреждение образования или научная организация, на срок, указанный в приглашении, но не более 30 суток.

Согласование приглашения на учебу с подразделением по гражданству и миграции осуществляется начальником подразделения по гражданству и миграции, а в его отсутствие — должностным лицом, его заменяющим, оформляется грифом «СОГЛАСОВАНО» с указанием даты согласования и заверяется печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь, закрепленной за данным подразделением в порядке, установленном Министерством внутренних дел;

д) участия в спортивных/культурных мероприятиях — на основании ходатайства юридического лица, оформленного на фирменном бланке с указанием полного наименования данного лица, его почтового адреса и телефона, а также обязательства юридического лица по соблюдению иностранцем правил пребывания на территории Республики Беларусь, скрепленного печатью юридического лица;

е) осуществления религиозной деятельности — на основании ходатайства Уполномоченного по делам религий и национальностей либо ходатайства приглашающей организации, согласованного с Уполномоченным по делам религий и национальностей;

ж) посещения мест захоронения — при наличии справки Белорусского общества Красного Креста или исполнительного комитета первичного, базового уровней, подтверждающей факт захоронения на территории Республики Беларусь и сохранности могилы близких родственников иностранца;

з) осуществления гуманитарных программ, в том числе предоставления иностранной безвозмездной помощи, организации оздоровления детей, осуществления работ на безвозмездной основе, — по ходатайствам Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь (далее — Департамент по гуманитарной деятельности), а также уполномоченных законодательством Республики Беларусь республиканских органов государственного управления, областных и Минского городского исполнительных комитетов;

и) на работу (с правом работы по найму) — при наличии оригинала ходатайства юридического лица, согласованного с Департаментом по гражданству и миграции Министерства внутренних дел Республики Беларусь (далее — Департамент), на срок не более 90 суток.

Согласование ходатайства с Департаментом осуществляется начальником Департамента, а в его отсутствие — должностным лицом, его заменяющим, оформляется грифом «СОГЛАСОВАНО» с указанием даты согласования и заверяется печатью Департамента с изображением Государственного герба Республики Беларусь;

к) на постоянное жительство — по указанию консульского управления на основании решения органа внутренних дел о выдаче иностранцу разрешения на постоянное проживание, действительного в течение 1 года со дня принятия решения.

Краткосрочные визы могут также выдаваться заграничными учреждениями в иных целях по согласованию с консульским управлением.

Долгосрочная виза (вид D) выдается для многократного въезда в Республику Беларусь сроком действия на 1 год с правом пребывания до 90 суток в год, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь, в следующих целях:

а) поддержания деловых контактов (без права работы по найму) — по указанию консульского управления на основании согласованного с Департаментом ходатайства юридического лица, оформленного на фирменном бланке с указанием полного наименования данного лица, его почтового адреса и телефона, а также обязательства юридического лица по соблюдению иностранцем правил пребывания на территории Республики Беларусь, скрепленного печатью юридического лица.

Согласование ходатайства с Департаментом осуществляется начальником Департамента, а в его отсутствие — должностным лицом, его заменяющим, оформляется грифом «СОГЛАСОВАНО» с указанием даты согласования и заверяется печатью Департамента с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

Долгосрочная виза (без права работы по найму) также оформляется по указанию консульского управления на основании согласованного с отделом по работе с иностранными представительствами управления поддержки экспорта главного управления координации внешнеэкономической деятельности МИД (далее — отдел) ходатайства представителя иностранной компании или банка в Республике Беларусь.

Согласование ходатайства с отделом осуществляется начальником отдела, а в его отсутствие — должностным лицом, его заменяющим, оформляется грифом «СОГЛАСОВАНО» с указанием даты согласования и заверяется печатью отдела.

По указанию консульского управления, в том числе по ходатайствам республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов Республики Беларусь, долгосрочная виза (без права работы по найму) оформляется без дополнительного согласования.

Долгосрочная виза (без права работы по найму) может быть выдана иностранцам по решению руководителя (заведующего консульским отделом) загранучреждения, согласованному с консульским управлением.

В исключительных случаях в целях обеспечения государственных интересов Республики Беларусь видным государственным и общественным деятелям, деятелям науки, спорта, культуры, представителям деловых кругов по инициативе руководителя загранучреждения могут быть выданы долгосрочные визы (без права работы по найму) на два или три года со сроком пребывания, не превышающим 90 суток в год. Визы выдаются по указанию консульского управления;

б) по частным делам — при наличии оригинала приглашения на многократный въезд в Республику Беларусь, оформленного подразделением по гражданству и миграции.

В качестве основания для оформления долгосрочной визы по частным делам принимаются заявление гражданина Республики Беларусь — супруга (супруги) либо близкого родственника иностранца; документ, подтверждающий наличие недвижимого имущества на территории Республики Беларусь, и др.;

в) осуществления религиозной деятельности — по указанию консульского управления на основании оригинала ходатайства Уполномоченного по делам религий и национальностей либо ходатайства приглашающей организации, согласованного с Уполномоченным по делам религий и национальностей;

г) посещения мест захоронения — при наличии справки Белорусского общества Красного Креста или исполнительного комитета первичного, базового уровня, подтверждающей факт захоронения на территории Республики Беларусь и сохранности могилы близких родственников иностранца;

д) осуществления гуманитарных программ, в том числе предоставления иностранной безвозмездной помощи, организации оздоровления детей, осуществления работ на безвозмездной основе, — по указанию консульского управления на основании ходатайств Департамента по гуманитарной деятельности, уполномоченных законодательством Республики Беларусь республиканских органов государственного управления, областных исполнительных комитетов и Минского городского исполнительного комитета.

Иностранцам, имеющим дипломатические паспорта, при наличии соответствующего обращения (вербальной ноты) министерства иностранных дел, дипломатического представительства или консульского учреждения иностранного государства либо международной организации по согласованию с консульским управлением выдаются краткосрочные (вид С) или долгосрочные (вид D) визы с указанием на соответствующий статус иностранца (дипломатическая).

Такие визы оформляются:

— главам иностранных государств, главам правительств иностранных государств, главам парламентов и парламентариям государств, членам иностранных официальных делегаций, членам семей указанных лиц, следующим с ними, и сопровождающим их лицам — краткосрочная однократная или двукратная, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь или принципом взаимности в отношениях с иностранными государствами (далее — принцип взаимности);

— дипломатическим агентам дипломатических представительств и консульским должностным лицам консульских учреждений, сотрудникам представительств международных организаций в Республике Беларусь, за которыми Республикой Беларусь признается дипломатический статус, членам семей указанных лиц — краткосрочная однократная или двукратная с последующим продлением срока пребывания иностранца на срок аккредитации, но не более 3 лет, путем выдачи долгосрочной многократной визы, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь или принципом взаимности;

— иностранным дипломатическим и консульским курьерам — краткосрочная однократная, двукратная или многократная или долгосрочная многократная сроком пребывания до 90 суток в год, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь или принципом взаимности;

— инспекторам, осуществляющим на территории Республики Беларусь инспекции в соответствии с международными договорами, участником которых является Республика Беларусь;

— иным лицам, за которыми Республикой Беларусь признается дипломатический статус, — краткосрочная однократная, двукратная или многократная или долгосрочная многократная сроком пребывания до 90 суток в год.

В том случае, если за иностранцем, не имеющим дипломатического паспорта, Республикой Беларусь признается дипломатический статус, ему может быть выдана краткосрочная или долгосрочная виза при наличии соответствующего обращения (вербальной ноты) министерства иностранных дел, дипломатического представительства или консульского учреждения иностранного государства либо международной организации по согласованию с консульским управлением.

В том случае, если за иностранцем, имеющим дипломатический паспорт, Республикой Беларусь не признается дипломатический статус, ему может быть выдана краткосрочная или долгосрочная виза в обычном порядке.

Иностранцам, имеющим служебные паспорта, при наличии соответствующего обращения (вербальной ноты) министерства иностранных дел, дипломатического представительства или консульского учреждения иностранного государства либо международной организации по согласованию с консульским управлением выдаются краткосрочные (вид С) или долгосрочные (вид D) визы с указанием на соответствующий статус иностранца (служебная).

Такие визы выдаются:

— членам официальных делегаций, членам семей указанных лиц, следующим с ними, и сопровождающим их лицам — краткосрочная однократная или двукратная, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь или принципом взаимности;

— членам административно-технического и обслуживающего персонала дипломатических представительств, консульским служащим и работникам обслуживающего персонала консульских учреждений иностранных государств, представительств международных организаций в Республике Беларусь и членам их семей — краткосрочная однократная или двукратная с последующим продлением срока пребывания иностранца на срок аккредитации, но не более 3 лет, путем выдачи долгосрочной многократной визы, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь или принципом взаимности;

— государственным служащим и сотрудникам международных организаций, въезжающим в Республику Беларусь для оказания технической и консультативной помощи по приглашениям республиканских органов государственного управления Республики Беларусь, — краткосрочная однократная или двукратная;

— иным лицам, за которыми Республикой Беларусь признается официальный статус, — краткосрочная однократная, двукратная или многократная или долгосрочная многократная сроком пребывания до 90 суток в год.

Краткосрочная однократная, двукратная или многократная виза (служебная) выдается также лицам, официально приглашенным в Республику Беларусь Президентом Республики Беларусь, Национальным собранием Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, Центральной избирательной комиссией по выборам и проведению республиканских референдумов Республики Беларусь или Министерством иностранных дел.

Краткосрочная или долгосрочная виза (служебная) выдается представителям средств массовой информации иностранных государств, постоянно аккредитованным в Министерстве иностранных дел, и членам их семей по указанию консульского управления на срок аккредитации.

Краткосрочная однократная, двукратная, многократная служебная или долгосрочная многократная служебная виза сроком пребывания до 90 суток в год выдается по указанию консульского управления Министерства иностранных дел также почетным консулам Республики Беларусь за границей.

В том случае, если за иностранцем, не имеющим служебного паспорта, Республикой Беларусь признается официальный статус, ему может быть выдана виза при наличии соответствующего обращения (вербальной ноты) министерства иностранных дел, дипломатического представительства или консульского учреждения иностранного государства либо международной организации по согласованию с консульским управлением.

В случае, если за иностранцем, имеющим служебный паспорт, Республикой Беларусь не признается официальный статус, ему может быть выдана краткосрочная или долгосрочная виза в обычном порядке.

Иностранцам, имеющим дипломатические и служебные визы иностранных государств либо аккредитацию в министерстве иностранных дел иностранного государства и следующим транзитом через территорию Республики Беларусь в третью страну, при наличии соответствующего обращения (вербальной ноты) министерства иностранных дел, дипломатического представительства или консульского учреждения иностранного государства либо международной организации выдается виза вида В (дипломатическая/служебная) на заявленный срок, но не более чем на 1 год.

Краткосрочные и долгосрочные (дипломатическая/служебная) визы могут выдаваться по указанию консульского управления, в том числе на основании ходатайств республиканских органов государственного управления Республики Беларусь.

При условии одновременного въезда в Республику Беларусь или транзита через ее территорию группы иностранцев численно-

стью 5 человек и более, объединенных общей целью поездки и передвигающихся по территории Республики Беларусь в составе группы, может быть выдана краткосрочная (групповая) виза.

Для оформления такой визы в загранучреждение представляется поименный список группы, содержащий следующие сведения: фамилию, имя, год рождения, номер документа для выезда за границу, дату окончания срока действия документа для выезда за границу, гражданство; первым в списке указывается руководитель группы. Список подписывается руководителем иностранной организации, ходатайствующей о въезде группы в Республику Беларусь, и скрепляется печатью данной организации.

1.2.2. Основания для оформления виз

Для получения визы на въезд в Республику Беларусь в загранучреждение представляются следующие документы:

— один экземпляр визовой анкеты для въезда в Республику Беларусь (далее — визовая анкета) на бланке с одной фотографией;

- документ для выезда за границу;
- документы визовой поддержки;
- дополнительные документы, необходимые для принятия решения о выдаче визы (по требованию консульского должностного лица).

Визовая анкета заполняется иностранцем разборчиво от руки или с использованием технических средств на государственном языке страны нахождения загранучреждения или на русском, либо белорусском, либо английском языке.

Ответы на вопросы визовой анкеты должны быть полными и логически последовательными, указывать на действительную цель поездки.

Визовая анкета подписывается иностранцем лично.

Документ на право пересечения Государственной границы, представляемый иностранцем, не должен вызывать сомнений в подлинности и принадлежности его владельцу, содержать отметок, записей, подчисток и исправлений, не заверенных компетентными органами соответствующего иностранного государства, вырванных или расшитых страниц; должен иметь чистые страницы, предназначенные для виз; срок его действия, как правило, не должен истекать ранее чем через 90 суток с даты окончания действия визы.

По решению руководителя (заведующего консульским отделом) загранучреждения возможно оформление визы в документе для выезда за границу, срок действия которого истекает ранее чем через 90 суток с даты окончания действия визы. Срок действия визы в данном случае не может превышать срок действия документа для выезда за границу.

Документы визовой поддержки подтверждают цель и условия пребывания иностранца в Республике Беларусь, а также содержат гарантии возмещения государственным медицинским учреждениям Республики Беларусь стоимости оказанной ими скорой и неотложной медицинской помощи, предусмотренной законодательством Республики Беларусь.

Документами визовой поддержки, подтверждающими цель и условия визита, могут служить:

- приглашение физического лица, ходатайствующего о въезде иностранца в Республику Беларусь, оформленное подразделением по гражданству и миграции;

- ходатайство юридического лица;

- туристский ваучер;

- справка Белорусского общества Красного Креста или исполнительного комитета первичного, базового уровней, подтверждающая факт захоронения на территории Республики Беларусь и сохранности могилы близких родственников иностранца;

- документ, подтверждающий наличие недвижимого имущества на территории Республики Беларусь;

- судебная повестка;

- другие документы, подтверждающие цель визита.

Документом, подтверждающим гарантии возмещения государственным медицинским учреждениям Республики Беларусь стоимости оказанной ими скорой и неотложной медицинской помощи, предусмотренной законодательством Республики Беларусь, может служить страховой полис, действительный на территории Республики Беларусь.

При необходимости консульское должностное лицо вправе затребовать дополнительные документы, необходимые для принятия решения о выдаче визы.

Затребование указанных документов осуществляется в целях подтверждения:

- информации, изложенной в визовой анкете, приложении к визовой анкете и документах визовой поддержки;

- отсутствия оснований для отказа в выдаче визы, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» (справка о состоянии здоровья, наличии или отсутствии сведений о судимости, подтверждение о месте жительства в государстве постоянного жительства, а также законности пребывания на территории государства аккредитации заграничного учреждения, справка с места работы с указанием должности и размера получаемого вознаграждения, согласие родителей в случае выезда несовершеннолетних и т. п.);

- средств, необходимых для покрытия расходов по пребыванию иностранцев в Республике Беларусь и их выезду из Республики Беларусь (документы, на основании которых возможно получение

ние платежных средств; документы, подтверждающие бронирование и оплату в Республике Беларусь места проживания и оплату питания; гарантийное письмо индивидуального предпринимателя или юридического лица, принимающего иностранца, об оплате всех расходов по его пребыванию в Республике Беларусь и выезду с территории Республики Беларусь; проездные билеты в государство своего гражданства, постоянного места жительства или в третью страну и другие документы).

Перечень дополнительных документов, необходимых для принятия решения о выдаче визы, определяется консульским должностным лицом. Дополнительные документы могут также быть затребованы в целях предоставления необходимой информации государственным органам Республики Беларусь, наделенным правом принятия решений об отказе в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь и об отказе во въезде в Республику Беларусь, в объеме, необходимом для защиты государственных интересов Республики Беларусь, обеспечения национальной безопасности, общественного порядка, защиты нравственности, здоровья населения, прав и свобод граждан Республики Беларусь и других лиц. Истребование указанных документов осуществляется с соблюдением законов, традиций и обычаев государства аккредитации заграничного гражданина и гражданства иностранца.

1.2.3. Порядок рассмотрения документов, необходимых для получения визы, и выдачи виз

Консульское должностное лицо осуществляет проверку документов на предмет правильности их оформления, полноты и достоверности изложенных в них сведений, в том числе принимая во внимание продолжительность пребывания и своевременный выезд иностранца из Республики Беларусь в ходе его предыдущих поездок в Республику Беларусь на основе сведений, содержащихся в визовой анкете, документе для выезда за границу (отметки органов пограничной службы о пересечении границы, подразделений по гражданству и миграции и т. п.), а также информации компетентных органов Республики Беларусь.

Консульское должностное лицо, как правило, проводит личное собеседование с иностранцем на предмет подтверждения оснований для получения визы, намерений и целей его пребывания в Республике Беларусь.

Личное собеседование проводится в обязательном порядке в случае наличия сомнений в действительности заявленной цели визита либо намерении заявителя в его возвращении в государство его гражданства или постоянного места жительства в целях уточнения необходимых сведений.

Личное собеседование с иностранцем может не проводиться в тех случаях, если заявитель:

- неоднократно ранее получал визы и в отношении его отсутствуют сведения о нарушении им во время предыдущих визитов в Республику Беларусь законодательства Республики Беларусь;

- проживает в значительной отдаленности от места расположения загранучреждения;

- следует в Республику Беларусь в составе организованной группы и при наличии гарантий соблюдения правил пребывания в Республике Беларусь;

- является владельцем дипломатического, служебного паспорта, иного документа для выезда за границу, за которым Республика Беларусь признает дипломатический или официальный статус.

Иностранцы проверяются по Списку лиц, въезд которых в Республику Беларусь запрещен или нежелателен.

Консульское должностное лицо по результатам рассмотрения документов вправе сокращать запрашиваемый срок действия визы, ее кратность.

Срок рассмотрения запроса о выдаче визы составляет не более пяти рабочих дней с даты обращения иностранца за получением визы. Датой обращения иностранца за получением визы считается день подачи всех предусмотренных документов, оформленных надлежащим образом.

Министерство иностранных дел имеет право, в том числе в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, а также на основе принципа взаимности, самостоятельно увеличивать (сокращать) срок оформления виз гражданам соответствующего иностранного государства.

При наличии указания Министерства иностранных дел на выдачу визы запрос иностранца о выдаче визы рассматривается в течение одного рабочего дня.

Решение о выдаче визы принимается консульским должностным лицом на основании представленных документов, результатов проведенной проверки и собеседования.

Решение о выдаче либо отказе в выдаче визы, принимаемое консульским должностным лицом, является окончательным.

Ответственность за обоснованность выдачи визы несет консульское должностное лицо.

1.2.4. Выездные, выездные-въездные визы

Выездные, выездные-въездные (в том числе многократные) визы выдаются подразделениями по гражданству и миграции по месту временного пребывания, временного либо постоянного проживания иностранцев на территории Республики Беларусь.

Выездная виза дает право на выезд из Республики Беларусь в сроки, указанные в визе.

Выездная-въездная виза (в том числе многократная) дает право на выезд из Республики Беларусь и последующий въезд в Республику Беларусь в сроки, определенные данной визой.

Выездная виза выдается, если:

— она требуется иностранцу в соответствии с законодательством и международными договорами для выезда из Республики Беларусь;

— в отношении иностранца вынесено постановление о депортации либо высылке из Республики Беларусь.

Выездная-въездная виза выдается иностранцам, прибывшим в Республику Беларусь в целях учебы и получившим в подразделениях по гражданству и миграции управлений внутренних дел областных и Минского городского исполнительных комитетов по ходатайству учебного заведения разрешение на временное проживание, — на сроки въезда-выезда, но не более чем на 90 суток.

По мотивированному ходатайству учебного заведения и обращению иностранца, прибывшего в Республику Беларусь в целях учебы и получившего разрешение на временное проживание, может быть выдана выездная-въездная многократная виза — на срок до 1 года, но не более срока действия разрешения на временное проживание.

Выездная-въездная многократная виза выдается другим категориям иностранцев, получившим в установленном порядке разрешение на временное или на постоянное проживание в Республике Беларусь, — на срок до 1 года, но не более срока действия разрешения на временное проживание или вида на жительство.

До выдачи визы органом внутренних дел проводится проверка наличия у иностранца оснований для отказа в выдаче визы для выезда из Республики Беларусь или в выезде из Республики Беларусь.

Иностранцу может быть отказано в выдаче визы для выезда из Республики Беларусь или в выезде из Республики Беларусь.

В случае принятия решения об отказе иностранцу в выезде из Республики Беларусь ранее выданная ему виза для выезда из Республики Беларусь аннулируется.

Решение об отказе в выезде из Республики Беларусь принимается органом пограничной службы, органом внутренних дел или органом государственной безопасности Республики Беларусь и влечет за собой включение иностранца в Список лиц, которым отказано в выезде из Республики Беларусь.

Решение об отказе в выдаче визы для выезда из Республики Беларусь принимается органом внутренних дел.

Решение об аннулировании визы для выезда из Республики Беларусь принимается органом пограничной службы или органом внутренних дел.

Решения об отказе в выдаче визы для выезда из Республики Беларусь, об отказе в выезде из Республики Беларусь или об аннулировании визы для выезда из Республики Беларусь, принятые в отношении иностранцев, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь, являются основанием для продления им срока временного пребывания или временного проживания на срок, необходимый для устранения оснований для отказа в выдаче визы для выезда из Республики Беларусь, для отказа в выезде из Республики Беларусь или для аннулирования визы для выезда из Республики Беларусь.

1.2.5. Порядок выдачи миграционной карты

Иностранец при въезде в Республику Беларусь заполняет миграционную карту, которая вместе с документом для выезда за границу предъявляется должностному лицу органа пограничной службы в пункте пропуска через Государственную границу.

При выезде из Республики Беларусь иностранец обязан сдать миграционную карту должностному лицу органа пограничной службы в пункте пропуска через Государственную границу. Должностным лицом органа пограничной службы в миграционной карте проставляется отметка о въезде иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь или отметка о его выезде из Республики Беларусь.

Форма миграционной карты и порядок ее использования определяются Законом Республики Беларусь от 15 мая 2005 г. № 19-З «О ратификации Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Российской Федерации об использовании миграционной карты единого образца», вступившим в силу 8 февраля 2006 г.

Миграционная карта не заполняется при въезде на территорию Республики Беларусь и не предъявляется при выезде с территории Республики Беларусь следующими иностранными гражданами:

— главами иностранных государств, главами правительств иностранных государств, членами парламентских и правительственных делегаций, руководителями международных организаций, въехавшими в Республику Беларусь и/или Российскую Федерацию по приглашениям органов государственной власти Республики Беларусь и/или Российской Федерации, а также членами их семей и сопровождающими их лицами;

— главами дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств в Республике Беларусь и/или Российской Федерации, сотрудниками дипломатических представительств и работниками консульских учреждений иностранных государств в Республике Беларусь и/или Российской Федерации, а также членами их семей, проживающими совместно с указанными лицами;

— должностными лицами международных организаций, должностными лицами представительств этих организаций в Республике Беларусь и/или Российской Федерации, должностными лицами международных организаций, въехавшими в Республику Беларусь и/или Российскую Федерацию с рабочим визитом и пользующимися в соответствии с международным договором Республики Беларусь или Российской Федерации дипломатическими привилегиями и иммунитетами, которые имеют штаб-квартиры в Республике Беларусь и/или Российской Федерации, а также членами их семей, проживающими совместно с указанными лицами;

— членами экипажей военных летательных аппаратов, членами экипажей воздушных судов гражданской авиации при нахождении в аэропортах, членами бригад поездов, участвующих в международном движении, при нахождении на станциях и членами экипажей автотранспортных средств, осуществляющих международные перевозки по установленным маршрутам.

Миграционная карта содержит следующие основные графы:

- а) фамилия, имя (отчество);
- б) дата рождения;
- в) пол;
- г) номер действительного документа, удостоверяющего личность, признаваемого Республикой Беларусь и Российской Федерацией в этом качестве;
- д) гражданство;
- е) цель поездки;
- ж) предполагаемый срок пребывания в Республике Беларусь и/или Российской Федерации;
- з) подпись въезжающего в Республику Беларусь и/или Российскую Федерацию;
- и) места для служебных отметок о пересечении границы;
- к) место для отметок о сроке и адресе регистрации.

2. РЕГИСТРАЦИЯ И ПРЕБЫВАНИЕ ИНОСТРАНЦЕВ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

2.1. Регистрация иностранцев в Республике Беларусь

Вопросы пребывания иностранцев на территории Республики Беларусь регулируются Законом от 3 июня 1993 г. № 2339-ХП «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» и Правилами пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 января 2006 г. № 73.

Иностранец, прибывший в Республику Беларусь, обязан в течение трех суток, за исключением выходных дней, государственных праздников и праздничных дней, объявленных Президентом Республики Беларусь нерабочими, зарегистрироваться в органе регистрации по месту фактического проживания, если иное не определено законодательством Республики Беларусь.

Иностранцы обязаны проживать в Республике Беларусь только по тому месту жительства, по которому они зарегистрированы в органах регистрации, за исключением иностранцев, которые регистрируются в Министерстве иностранных дел.

При смене места жительства иностранец обязан в течение трех суток, за исключением выходных дней, государственных праздников и праздничных дней, объявленных Президентом Республики Беларусь нерабочими, зарегистрироваться в органе регистрации по новому месту проживания, за исключением глав и сотрудников иностранных дипломатических представительств и консульских учреждений, сотрудников аппарата военных атташе, сотрудников торговых представительств иностранных государств в Республике Беларусь, а также членов их семей, гостей глав и сотрудников иностранных дипломатических представительств и консульских учреждений, если эти гости проживают в их резиденциях либо на территории названных представительств и учреждений.

Регистрация иностранцев в органах регистрации производится на основании личных обращений иностранцев или письменных ходатайств принимающих организаций.

Граждане государств с визовым режимом въезда в Республику Беларусь регистрируются на срок, указанный в их личном обращении или ходатайстве принимающей организации, но не более срока действия визы Республики Беларусь.

Граждане государств с безвизовым режимом въезда в Республику Беларусь регистрируются на срок, не превышающий срока, определенного международным договором Республики Беларусь с соответствующим государством. В случае отсутствия такого международного договора или отсутствия в международном договоре указания о сроке безвизового пребывания регистрация осуществляется на срок, указанный в личном обращении иностранца или ходатайстве принимающей организации, но не более 90 суток в год со дня въезда в Республику Беларусь.

В органах внутренних дел регистрируются все иностранцы, за исключением иностранцев, зарегистрировавшихся в гостиницах и в Министерстве иностранных дел, а также иностранцев не подлежащих регистрации в Республике Беларусь.

Для регистрации (продления срока временного пребывания) в органах внутренних дел иностранцы представляют:

- заявление по форме, установленной Министерством внутренних дел, или ходатайство принимающей организации;
- документ для выезда за границу;
- миграционную карту;
- страховой полис;
- квитанцию об оплате государственной пошлины.

При регистрации иностранец по требованию сотрудника органа внутренних дел, осуществляющего регистрацию, должен подтвердить наличие средств, необходимых для покрытия расходов по его пребыванию в Республике Беларусь и выезду из Республики Беларусь.

В гостиницах регистрируются все проживающие в них иностранцы, если иное не определено законодательством Республики Беларусь.

Для регистрации в гостинице иностранец представляет:

- документ на право пересечения Государственной границы;
- миграционную карту;
- страховой полис медицинского страхования для лиц, подлежащих в соответствии с законодательством обязательному медицинскому страхованию (далее — страховой полис).

После регистрации иностранца администрация гостиницы в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, направляет в орган внутренних дел по месту расположения гостиницы информацию об иностранце, прошедшем регистрацию.

В Министерстве иностранных дел регистрируются:

— главы и сотрудники иностранных дипломатических представительств и консульских учреждений, сотрудники аппарата военных атташе, сотрудники торговых представительств иностранных государств в Республике Беларусь, а также члены их семей, гости глав и сотрудников иностранных дипломатических представительств и консульских учреждений, если эти гости проживают в их резиденциях либо на территории названных представительств и учреждений;

— сотрудники представительств международных организаций в Республике Беларусь, которые, согласно уставным документам этих организаций либо соответствующим международным договорам, пользуются привилегиями и иммунитетами, а также члены их семей.

Главам и сотрудникам иностранных дипломатических представительств и консульских учреждений, сотрудникам аппарата военных атташе, сотрудникам торговых представительств иностранных государств в Республике Беларусь, а также членам их семей, прошедшим регистрацию, выдаются дипломатические, консульские или служебные карточки, за исключением гостей глав и сотрудников иностранных дипломатических представительств и консульских учреждений.

Министерство иностранных дел вправе осуществлять регистрацию прибывших в Республику Беларусь государственных и общественных деятелей иностранных государств и членов их семей по ходатайству принимающих их организаций, дипломатических представительств или консульских учреждений, а также сотрудников международных организаций, не указанных выше. В этих случаях иностранцы освобождаются от регистрации в гостиницах или органах внутренних дел по месту проживания.

В Республике Беларусь не подлежат регистрации:

— главы государств и правительств иностранных государств, главы и члены парламентских, правительственных и иных официальных делегаций, технический персонал этих делегаций и иностранцы, прибывшие в Республику Беларусь по приглашениям Президента Республики Беларусь, палат Национального собрания, Совета Министров, Конституционного, Верховного и Высшего Хозяйственного судов, Комитета государственного контроля, Прокуратуры Республики Беларусь, республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов Республики Беларусь, а также члены их семей;

— иностранцы, прибывшие в Республику Беларусь по паспортам, выданным Организацией Объединенных Наций;

— иностранцы, прибывшие в Республику Беларусь на выходные дни, государственные праздники и праздничные дни, объяв-

ленные Президентом Республики Беларусь нерабочими, или на срок до трех суток в обычные дни, если их выезд из Республики Беларусь будет осуществлен в течение этих дней и суток;

— члены экипажей иностранных военных самолетов, прибывшие в Республику Беларусь в установленном порядке;

— иностранцы, входящие в состав экипажей гражданских воздушных судов международных авиалиний, бригад поездов международного железнодорожного сообщения, при нахождении в аэропорту или на станциях, указанных в расписании движения;

— иностранцы, входящие в состав экипажей иностранных автотранспортных средств и средств речного транспорта, осуществляющих перевозки грузов и пассажиров в международном сообщении, или находящиеся в городах и других населенных пунктах на маршрутах выполнения перевозок, в том числе и в иных пунктах назначения.

Регистрация иностранца в Республике Беларусь производится при наличии миграционной карты, имеющей отметку должностного лица органа пограничной службы о въезде иностранца в Республику Беларусь, и документа на право пересечения Государственной границы, за исключением иностранцев, которые в соответствии с законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь не заполняют миграционных карт при въезде в Республику Беларусь и не предъявляют их при выезде из Республики Беларусь. Такие иностранцы регистрируются на основании документов для выезда за границу.

Регистрация иностранца в органе регистрации осуществляется в день обращения.

Регистрация, продление срока временного пребывания иностранца выражается в проставлении отметки о регистрации (продлении срока регистрации) на миграционной карте или на вкладыше к документу для выезда за границу или в документе для выезда за границу с указанием срока временного пребывания иностранца.

Форма вкладыша к документу для выезда за границу и отметки о регистрации (продлении срока регистрации) иностранцев определяются Министерством внутренних дел.

При невозможности осуществления проверок наличия у иностранца, проходящего процедуру регистрации, оснований для отказа в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь в день обращения органом внутренних дел регистрация иностранца может осуществляться на срок, необходимый для проведения проверок, но не свыше пяти рабочих дней. После проведения таких проверок продление сроков временного пребывания осуществляется на срок, указанный в обращении иностранца или ходатайстве принимающей организации.

2.2. Пребывание иностранцев в Республике Беларусь

Иностранцы могут временно пребывать, временно и постоянно проживать в Республике Беларусь.

Порядок временного пребывания, временного и постоянного проживания иностранцев в Республике Беларусь устанавливается Законом от 3 июня 1993 г. № 2339-ХІІ «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» и иными актами законодательства Республики Беларусь.

2.2.1. Временное пребывание иностранцев в Республике Беларусь

Срок временного пребывания в Республике Беларусь иностранца определяется сроком действия выданной ему визы и не может превышать 90 суток в год со дня въезда в Республику Беларусь.

Срок временного пребывания в Республике Беларусь иностранца, прибывшего в Республику Беларусь в порядке, не требующем получения визы, не может превышать 90 суток в год со дня въезда в Республику Беларусь.

Временно пребывающий в Республике Беларусь иностранец обязан выехать из Республики Беларусь до истечения срока действия визы или срока, указанного выше, если на момент истечения указанных сроков им не продлен срок временного пребывания или не получено разрешение на временное либо постоянное проживание.

Срок временного пребывания в Республике Беларусь иностранца может быть продлен или сокращен в случае изменения или утраты оснований, по которым иностранцу был разрешен въезд в Республику Беларусь.

В продлении срока временного пребывания в Республике Беларусь иностранца может быть отказано и/или срок временного пребывания в Республике Беларусь иностранца может быть сокращен, если:

- установлены основания, по которым ему могло быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь;

- иностранец неоднократно (2 раза и более) в течение одного года нарушил Правила пребывания и/или Правила транзита.

Срок временного пребывания в Республике Беларусь иностранца не продлевается и/или сокращается:

- если установлены основания, по которым ему должно было быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь;

- если при представлении в соответствующие государственные органы Республики Беларусь документов, необходимых для принятия решения о продлении срока временного пребывания в Рес-

публике Беларусь, иностранец сообщил о себе ложные сведения, не представил необходимые документы либо представил подложные, поддельные или недействительные документы;

— если не имеется оснований для его пребывания в Республике Беларусь;

— в случае депортации или высылки иностранца.

В случае принятия решения об отказе в продлении и/или о сокращении срока временного пребывания в Республике Беларусь иностранца срок действия визы, выданной иностранцу, и/или срок его регистрации сокращаются, если не имеется оснований для его пребывания в Республике Беларусь.

В том случае, если срок временного пребывания в Республике Беларусь иностранца сокращен и не имеется других оснований для его пребывания в Республике Беларусь, иностранец обязан выехать из Республики Беларусь в течение 10 суток со дня его ознакомления с решением о сокращении срока временного пребывания.

Решение о продлении срока временного пребывания иностранца в Республике Беларусь принимается органом внутренних дел, а в отношении иностранцев, зарегистрированных в Министерстве иностранных дел, — данным министерством.

Решение об отказе в продлении и/или о сокращении срока временного пребывания иностранца в Республике Беларусь принимается:

— во время пребывания иностранца в Республике Беларусь — органом внутренних дел самостоятельно или по ходатайству соответствующих государственных органов Республики Беларусь;

— в отношении иностранцев, зарегистрированных в Министерстве иностранных дел либо объявленных Республикой Беларусь неприемлемыми или нежелательными (*persona non grata*), — Министерством иностранных дел.

Решение о сокращении или об отказе в продлении срока временного пребывания иностранца принимается органом внутренних дел самостоятельно или по ходатайству соответствующих государственных органов.

В случае установления оснований, когда иностранцу может быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь, орган внутренних дел, зарегистрировавший иностранца или находящийся по месту расположения гостиницы, зарегистрировавшей иностранца, принимает решение о возможности дальнейшего его пребывания в Республике Беларусь, которое оформляется заключением.

В случае установления оснований, когда иностранцу отказывается в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь, разрешение на временное пребывание иностранца не продлевается либо срок его временного пребывания сокращается по решению органа внутренних дел и оформляется заключением.

В случае отказа иностранцу в продлении разрешения на временное пребывание или сокращения срока временного пребывания срок действия ранее выданной ему визы сокращается по решению органа внутренних дел.

О принятых решениях иностранцы информируются путем направления им сообщения по месту временного пребывания.

В сообщении должна содержаться информация об обязанности выезда иностранца из Республики Беларусь в течение 10 суток со дня его ознакомления с решением о сокращении срока временного пребывания.

Иностранцы, не исполнившие обязанность выезда из Республики Беларусь, несут ответственность в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь.

В случае неявки иностранца в орган внутренних дел в сроки, указанные в сообщении, датой его ознакомления с решением об отказе в продлении и/или сокращении срока временного пребывания считается день направления ему сообщения.

Иностранцы, в отношении которых принято решение об отказе в продлении и/или сокращении срока временного пребывания, а также их законные представители вправе обжаловать указанное решение в вышестоящий государственный орган (вышестоящему должностному лицу) и/или в суд Республики Беларусь.

Жалоба иностранца на решение государственного органа или должностного лица Республики Беларусь об отказе в продлении и/или о сокращении срока временного пребывания в Республике Беларусь подается в суд не позднее 10 суток со дня ознакомления иностранца с таким решением и не является основанием для пребывания иностранца в Республике Беларусь.

2.2.2. Временное проживание иностранцев в Республике Беларусь

Разрешение на временное проживание — документ, предоставляющий иностранцу право на проживание в Республике Беларусь в течение срока его действия.

Решение о выдаче разрешения на временное проживание принимается органом внутренних дел.

Порядок оформления разрешений на временное проживание, а также образец разрешения на временное проживание определяют Министерством внутренних дел.

Разрешение на временное проживание выдается иностранцам, прибывшим в Республику Беларусь на срок более 90 суток в год:

- для обучения в учреждениях образования Республики Беларусь — на срок учебы, но не более одного года;
- к супругу (супруге), близким родственникам, которые являются гражданами Республики Беларусь и постоянно проживают в Республике Беларусь, — на срок пребывания, но не более одного года;

— для занятия трудовой, предпринимательской и иной деятельностью на территории Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, — на срок пребывания, но не более одного года;

— если они в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, обратились с ходатайством о признании их беженцами или предоставлении им убежища в Республике Беларусь либо подали заявление о выдаче им разрешения на постоянное проживание, — на срок рассмотрения их ходатайства или заявления;

— если у них имеется на праве собственности недвижимость в Республике Беларусь, — на срок пребывания, но не более 180 суток в год;

— по иным основаниям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь, в том числе международными договорами Республики Беларусь.

Для получения разрешения на временное проживание иностранец представляет в орган внутренних дел по месту предполагаемого временного проживания:

— заявление-анкету по форме, утверждаемой Министерством внутренних дел;

— документ, подтверждающий наличие оснований для получения разрешения на временное проживание, указанных выше;

— документ на право пересечения Государственной границы;

— миграционную карту со штампом регистрации или вкладыш со штампом регистрации;

— страховой полис;

— документ, подтверждающий возможность проживания по месту предполагаемого временного проживания;

— квитанцию об уплате государственной пошлины.

При рассмотрении вопроса о выдаче разрешения на временное проживание по требованию сотрудника органа внутренних дел, осуществляющего рассмотрение материалов, иностранец должен подтвердить наличие средств, необходимых для покрытия расходов по его пребыванию Республике Беларусь и выезду из Республики Беларусь.

Сотрудник органа внутренних дел, рассматривающий документы иностранца о получении разрешения на временное проживание, проверяет правильность заполнения анкеты-заявления, наличие в ней подписи иностранца, заверяет анкету-заявление своей подписью с указанием даты и формирует материалы о выдаче иностранцу разрешения на временное проживание.

Материалы считаются принятыми после представления в орган внутренних дел всех необходимых документов, указанных выше, и проставления сотрудником органа внутренних дел своей подписи на анкете-заявлении.

До принятия решения о выдаче иностранцу разрешения на временное проживание органом внутренних дел проводится проверка наличия у него оснований для отказа в выдаче такого разрешения.

В выдаче разрешения на временное проживание иностранцу может быть отказано, если:

- установлены основания, по которым ему могло быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь;

- иностранец неоднократно (2 раза и более) в течение одного года нарушил Правила пребывания и/или Правила транзита.

Разрешение на временное проживание иностранцу не выдается, если:

- установлены основания, по которым ему должно было быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь;

- при представлении в соответствующие государственные органы Республики Беларусь документов, необходимых для принятия решения о выдаче ему разрешения на временное проживание, иностранец сообщил о себе ложные сведения, не представил необходимые документы либо представил подложные, поддельные или недействительные документы;

- не имеется оснований для его временного проживания в Республике Беларусь.

В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения на временное проживание срок действия визы, выданной иностранцу, и/или срок его регистрации сокращаются, если не имеется оснований для его пребывания в Республике Беларусь.

Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения на временное проживание принимается органом внутренних дел не позднее 15 дней со дня приема документов и оформляется заключением.

О принятых решениях иностранцу направляется письменное сообщение по месту временного пребывания.

В сообщении должна содержаться информация об обязанности выезда временно проживающего в Республике Беларусь иностранца из Республики Беларусь до истечения срока действия разрешения на временное проживание, если на день истечения указанного срока им не получено новое разрешение на временное проживание либо разрешение на постоянное проживание в Республике Беларусь.

Разрешение на временное проживание может быть аннулировано, если:

- установлены основания, по которым иностранцу могло быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь;

— иностранец неоднократно (2 раза и более) в течение одного года нарушил Правила пребывания и/или Правила транзита.

Разрешение на временное проживание аннулируется:

— если установлены основания, по которым иностранцу должно было быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь;

— если при представлении в соответствующие государственные органы Республики Беларусь документов, необходимых для принятия решения о выдаче ему разрешения на временное проживание, иностранец сообщил о себе ложные сведения, не представил необходимые документы либо представил подложные, поддельные или недействительные документы;

— если иностранец не может представить доказательств возможности содержать себя и членов своей семьи в Республике Беларусь в пределах прожиточного минимума, за исключением случая, если иностранец признан нетрудоспособным;

— если иностранец выехал из Республики Беларусь в иностранное государство на постоянное проживание;

— в случае депортации или высылки иностранца;

— в случае утраты оснований, в соответствии с которыми было принято решение о выдаче иностранцу разрешения на временное проживание.

В случае принятия решения об аннулировании разрешения на временное проживание срок действия визы, выданной иностранцу, и/или срок его регистрации сокращаются, если не имеется оснований для его пребывания в Республике Беларусь.

В том случае, если разрешение на временное проживание, выданное иностранцу, аннулировано и не имеется других оснований для его пребывания в Республике Беларусь, иностранец обязан выехать из Республики Беларусь в течение 15 суток со дня его ознакомления с решением об аннулировании разрешения на временное проживание.

Решения об отказе в выдаче и об аннулировании разрешения на временное проживание принимаются органом внутренних дел самостоятельно или по ходатайству соответствующих государственных органов Республики Беларусь и оформляются проставлением соответствующей отметки в документе для выезда за границу. Форма отметки и порядок ее проставления определяются Министерством внутренних дел.

В случае установления оснований для аннулирования разрешения на временное проживание иностранца орган внутренних дел, на территории которого проживает иностранец, направляет ему сообщение о начале процедуры аннулирования разрешения на временное проживание, в котором указывает основания для аннулирования разрешения на временное проживание, время и место рассмотрения данного вопроса.

Иностранец, в отношении которого начата процедура аннулирования разрешения на временное проживание, может представлять в орган внутренних дел документы и материалы, обосновывающие нецелесообразность аннулирования разрешения на временное проживание.

В случае неявки иностранца в орган внутренних дел для рассмотрения вопроса об аннулировании разрешения на временное проживание, а также отсутствия сведений о месте его нахождения в Республике Беларусь решение об аннулировании разрешения на временное проживание принимается без присутствия иностранца.

Орган внутренних дел после изучения всех материалов, имеющих отношение к аннулированию разрешения на временное проживание иностранца, принимает решение об аннулировании данного разрешения или о прекращении рассмотрения вопроса об аннулировании разрешения на временное проживание иностранца, которое оформляется заключением.

В случае аннулирования разрешения на временное проживание иностранца срок действия ранее выданной ему визы сокращается по решению органа внутренних дел.

Иностранец, разрешение на временное проживание которого аннулировано, обязан прибыть в орган внутренних дел для ознакомления с принятым решением, о чем ему направляется сообщение.

В сообщении должна содержаться информация об обязанности выезда из Республики Беларусь иностранца, разрешение на постоянное проживание которого аннулировано и не имеется других оснований для его пребывания в Республике Беларусь, в течение 15 суток со дня его ознакомления с решением об аннулировании разрешения на временное проживание.

В случае неявки иностранца в орган внутренних дел в сроки, указанные в сообщении, датой его ознакомления с решением об аннулировании разрешения на временное проживание считается день направления ему сообщения.

Сотрудник органа внутренних дел аннулирует иностранцу разрешение на временное проживание путем проставления в данном решении соответствующего штампа, разъясняет иностранцу возможность обжалования принятого решения, а также оформляет регистрацию и/или визу для выезда из Республики Беларусь сроком действия 30 дней.

Образец штампа об аннулировании разрешения на временное проживание определяется Министерством внутренних дел.

Иностранец, в отношении которого принято решение об отказе в выдаче разрешения на временное проживание или об аннулировании разрешения на временное проживание, а также его законные представители вправе обжаловать указанное решение в вышестоящий государственный орган (вышестоящему должностному лицу) и/или в суд Республики Беларусь.

Жалоба иностранца на решение государственного органа или должностного лица Республики Беларусь об отказе в выдаче разрешения на временное проживание или об аннулировании разрешения на временное проживание подается в суд Республики Беларусь не позднее 30 дней со дня ознакомления иностранца с принятым решением.

Временно проживающий в Республике Беларусь иностранец обязан выехать из Республики Беларусь до истечения срока действия разрешения на временное проживание, если на момент истечения указанного срока им не получено новое разрешение на временное проживание либо разрешение на постоянное проживание.

Если иностранец уклонился от выезда из Республики Беларусь, в отношении него может быть принято решение о высылке или депортации в соответствии с актами законодательства.

2.2.3. Постоянное проживание иностранцев в Республике Беларусь

Разрешение на постоянное проживание выдается иностранцам, которые:

- являются супругами, близкими родственниками граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих в Республике Беларусь;
- заключили брак с иностранцами, постоянно проживающими в Республике Беларусь;
- признаны беженцами или являются лицами, которым предоставлено убежище в Республике Беларусь;
- имеют право на воссоединение семьи;
- прожили на законных основаниях в Республике Беларусь последние семь лет и более;
- имеют основания для приобретения гражданства Республики Беларусь в порядке регистрации.

Решение о выдаче разрешения на постоянное проживание вышеуказанным иностранцам принимается органом внутренних дел самостоятельно или по ходатайству соответствующих государственных органов Республики Беларусь.

Решение о выдаче разрешения на постоянное проживание иностранцам, которые:

- являются работниками и специалистами, в которых нуждается Республика Беларусь;
- обладают исключительными способностями и талантом или имеют выдающиеся заслуги перед Республикой Беларусь, высокие достижения в области науки, техники, культуры и спорта;
- инвестировали не менее 150 тыс. евро в экономику Республики Беларусь или в реализацию конкретных государственных программ Республики Беларусь,

принимается Министерством внутренних дел по ходатайству соответствующих государственных органов Республики Беларусь.

Разрешение на постоянное проживание может быть выдано иным иностранцам, не указанным выше, на основании решения Совета Министров Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь.

Порядок выдачи разрешения на постоянное проживание утверждается Советом Министров Республики Беларусь.

В целях государственного регулирования процесса въезда иностранцев на постоянное проживание в Республику Беларусь Совет Министров Республики Беларусь может устанавливать иммиграционную квоту, которая определяется для каждого государства отдельно.

Иностранцы, имеющие право на воссоединение семьи, въезжают на постоянное проживание в Республику Беларусь в целях совместного проживания и ведения общего хозяйства вне установленной иммиграционной квоты.

Президент Республики Беларусь может принимать решение о допуске иностранцев на постоянное проживание в Республику Беларусь сверх установленной иммиграционной квоты.

Право на воссоединение семьи имеют супруг (супруга), несовершеннолетние дети и усыновленные (удочеренные), а также не состоявшие и не состоящие в браке дети и усыновленные (удочеренные) старше 18 лет, нетрудоспособные родители и усыновители, имеющие приглашение соответственно от супруги (супруга), родителей, усыновителей, детей, усыновленных (удочеренных), являющихся гражданами Республики Беларусь или иностранцами, постоянно проживающими в Республике Беларусь.

В отдельных случаях право на воссоединение семьи может быть предоставлено иным родственникам граждан Республики Беларусь и иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не указанным выше, при наличии у приглашающего лица достаточных жилищных условий и законного источника получения доходов, обеспечивающих ему и членам его семьи прожиточный минимум.

В случае воссоединения семьи иностранец, желающий въехать на постоянное проживание в Республику Беларусь, или приглашающее его лицо обязаны представить документы, подтверждающие право на воссоединение семьи.

В выдаче разрешения на постоянное проживание иностранцу может быть отказано, если:

— установлены основания, по которым ему могло быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь;

— иностранец неоднократно (2 раза и более) в течение одного года нарушил Правила пребывания и/или Правила транзита.

Разрешение на постоянное проживание иностранцу не выдается, если:

— установлены основания, по которым должно было быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь;

— при представлении в соответствующие государственные органы Республики Беларусь документов, необходимых для принятия решения о выдаче ему разрешения на постоянное проживание, иностранец сообщил о себе ложные сведения, не представил необходимые документы либо представил подложные, поддельные или недействительные документы;

— не имеется оснований для его постоянного проживания в Республике Беларусь.

В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения на постоянное проживание срок действия визы, выданной иностранцу, и/или срок его регистрации сокращаются, если не имеется оснований для его пребывания в Республике Беларусь.

Разрешение на постоянное проживание может быть аннулировано:

— если установлены основания, по которым иностранцу могло быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь;

— если иностранец неоднократно (2 раза и более) в течение одного года нарушил Правила пребывания и/или Правила транзита;

— в случае утраты оснований, по которым было принято решение о выдаче иностранцу разрешения на постоянное проживание;

— если иностранец пребывал за пределами Республики Беларусь более 183 суток в календарном году.

Разрешение на постоянное проживание аннулируется:

— если установлены основания, по которым иностранцу должно было быть отказано в выдаче визы для въезда в Республику Беларусь или во въезде в Республику Беларусь;

— если брак, заключенный иностранцем с гражданином Республики Беларусь или иностранцем, постоянно проживающими в Республике Беларусь, и послуживший основанием для выдачи разрешения на постоянное проживание, признан в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, недействительным;

— если при представлении в соответствующие государственные органы Республики Беларусь документов, необходимых для принятия решения о выдаче ему разрешения на постоянное проживание, иностранец сообщил о себе ложные сведения, не представил необходимые документы либо представил подложные, поддельные или недействительные документы;

— если иностранец выехал из Республики Беларусь в иностранное государство на постоянное проживание;

— если иностранец получил разрешение на постоянное проживание в иностранном государстве;

— в случае депортации или высылки иностранца.

Аннулирование разрешения на постоянное проживание влечет за собой аннулирование визы для въезда в Республику Беларусь и/или изъятие вида на жительство.

В том случае, если разрешение на постоянное проживание, выданное иностранцу, аннулировано и не имеется других оснований для его пребывания в Республике Беларусь, иностранец обязан выехать из Республики Беларусь в течение 30 суток со дня его ознакомления с решением об аннулировании разрешения на постоянное проживание.

Решение об отказе в выдаче разрешения на постоянное проживание принимается Министерством внутренних дел либо другим органом внутренних дел самостоятельно или по ходатайству соответствующих государственных органов Республики Беларусь.

3. ТРАНЗИТНЫЙ ПРОЕЗД (ТРАНЗИТ) ИНОСТРАНЦЕВ ЧЕРЕЗ ТЕРРИТОРИЮ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Транзитным проездом (транзитом) иностранца через территорию Республики Беларусь считается въезд иностранца в Республику Беларусь из одного государства, следование по установленному маршруту через территорию Республики Беларусь и выезд иностранца из Республики Беларусь в третье государство.

Вопросы транзитного проезда иностранцев через территорию Республики Беларусь регулируются Правилами транзитного проезда (транзита) иностранных граждан и лиц без гражданства через территорию Республики Беларусь, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 января 2006 г. № 63.

Виза Республики Беларусь, выдаваемая иностранцу дипломатическим представительством или консульским учреждением Республики Беларусь для транзита (далее — транзитная виза), — разрешение, предоставляющее иностранцу право транзита через территорию Республики Беларусь в течение срока, не превышающего двух суток, и оформленное в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Транзитный проезд (транзит) иностранцев через территорию Республики Беларусь без транзитных виз осуществляется:

- при наличии других виз Республики Беларусь, предоставляющих иностранцу право на пересечение Государственной границы Республики Беларусь;

- при совершении пассажирами воздушного транспорта беспересадочных полетов через территорию Республики Беларусь;

- при следовании в страну назначения на самолетах международных авиалиний с пересадкой в аэропорту Республики Беларусь, наличии у пассажиров документов на право въезда в эту страну назначения и авиабилетов с подтверждением в них даты вылета из аэропорта пересадки, если период пребывания на территории Рес-

публики Беларусь не будет превышать 24 часов. При этом пассажиры не имеют права выхода за пределы специально выделенной для них территории аэропорта;

— гражданами стран, с которыми Республика Беларусь имеет соответствующие соглашения о безвизовых поездках граждан.

Иностранец, следующий транзитом через территорию Республики Беларусь, въезжает в Республику Беларусь и выезжает из Республики Беларусь по действительному паспорту или иному документу, его заменяющему, предназначенному для выезда за границу и выданному соответствующим органом государства гражданства или принадлежности либо обычного места жительства иностранца или международной организацией (далее — документ для выезда за границу), при наличии транзитной визы или иной визы Республики Беларусь, предоставляющей иностранцу право на пересечение Государственной границы Республики Беларусь, если иное не определено международными договорами Республики Беларусь.

Иностранцу может быть отказано или отказывается во въезде в Республику Беларусь или в выдаче транзитной визы или иной визы Республики Беларусь при наличии оснований, указанных выше.

Иностранец при въезде в Республику Беларусь должен располагать средствами для покрытия расходов по его транзиту через территорию Республики Беларусь в объеме, эквивалентном не менее 5 базовым величинам, установленным в Республике Беларусь на день въезда в Республику Беларусь на каждый день транзитного проезда (транзита).

Иностранец при въезде в Республику Беларусь заполняет миграционную карту, кроме иностранцев, которые не заполняют миграционных карт при въезде в Республику Беларусь и не предъявляют их при выезде из Республики Беларусь в соответствии с законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь.

Заполненная миграционная карта вместе с документом для выезда за границу предъявляется должностному лицу органа пограничной службы Республики Беларусь в пункте пропуска через Государственную границу Республики Беларусь. При выезде из страны иностранец обязан сдать миграционную карту должностному лицу органа пограничной службы Республики Беларусь в пункте пропуска через Государственную границу Республики Беларусь.

Должностным лицом органа пограничной службы Республики Беларусь в документе для выезда за границу иностранца и в миграционной карте проставляется отметка о въезде иностранца в Республику Беларусь или о его выезде из Республики Беларусь.

Иностранцы, проезжающие на транспортных средствах через территорию Республики Беларусь транзитом, могут следовать только по автомобильным дорогам Республики Беларусь, используемым для международного автомобильного сообщения.

Остановки для приема пищи, отдыха и ночлега возможны только в пунктах, находящихся на маршруте следования, где имеются гостиницы, мотели, кемпинги или специально выделенные охраняемые стоянки.

Иностранцы, которые следуют транзитом через территорию Республики Беларусь железнодорожным транспортом, имеют право сходить на станциях стоянки поездов на время, указанное в действующем расписании.

Иностранцы, следующие транзитом через территорию Республики Беларусь, не имеют права останавливаться в пунктах, расположенных в пограничной зоне, за исключением случаев вынужденной остановки, о чем обязаны своевременно информировать органы внутренних дел.

Транзит иностранцев через территорию Республики Беларусь осуществляется в срок, не превышающий двух суток со дня въезда в Республику Беларусь, за исключением случая вынужденной остановки.

Вынужденной остановкой признается пребывание иностранца на территории Республики Беларусь более двух суток со дня его въезда в Республику Беларусь вследствие:

- стихийных бедствий, задерживающих движение транспортного средства;
- необходимости ремонта поврежденного транспортного средства;
- болезни или состояния здоровья, если по заключению организации здравоохранения Республики Беларусь дальнейшее следование иностранца и/или лиц, следующих совместно с ним, представляется опасным для их жизни и здоровья;
- непредусмотренных задержек при пересадке с одного вида транспорта на другой в пункте пересадки;
- наступления иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих дальнейшему следованию иностранца.

Иностранец или лица, следующие совместно с ним, совершившие вынужденную остановку, обращаются в ближайшую к месту вынужденной остановки организацию здравоохранения Республики Беларусь за получением медицинской помощи и заключения об опасности дальнейшего следования иностранца для его жизни и здоровья, которое оформляется в виде справки.

Организация здравоохранения Республики Беларусь в день обращения выдает иностранцу или лицам, следующим совместно с ним, такое заключение или письменно отказывает в его выдаче.

Регистрация и/или виза для выезда из Республики Беларусь иностранцу, совершившему вынужденную остановку, оформляются в органах внутренних дел по месту вынужденной остановки в течение последующих суток со дня остановки.

Оформление регистрации и/или визы для выезда из Республики Беларусь иностранца осуществляется на основании заявления иностранца, совершившего вынужденную остановку, или лиц, следующих совместно с ним, или письменного обращения дипломатического представительства либо консульского учреждения государства гражданской принадлежности или обычного места жительства иностранца с указанием причины вынужденной остановки.

В том случае, если иностранец находится в организации здравоохранения Республики Беларусь и не имеет возможности самостоятельно обратиться в орган внутренних дел для оформления регистрации и/или визы для выезда из Республики Беларусь, сотрудник органа внутренних дел при наличии заключения организации здравоохранения Республики Беларусь оформляет регистрацию и/или визу для выезда из Республики Беларусь без личной явки иностранца.

Регистрация и/или виза для выезда из Республики Беларусь оформляются в день обращения на срок, необходимый для устранения причин вынужденной остановки.

В случае отказа в оформлении иностранцам регистрации и/или визы для выезда из Республики Беларусь иностранцы, а также их законные представители имеют право на обжалование данного решения в вышестоящий государственный орган (вышестоящему должностному лицу) и/или в суд Республики Беларусь.

Если выезд иностранца из Республики Беларусь в установленный срок невозможен или иностранцу отказано в выдаче визы для выезда из Республики Беларусь, орган внутренних дел по месту вынужденной остановки иностранца осуществляет его регистрацию на срок, необходимый для выезда, в порядке, установленном Правилами пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь.

Нарушение Правил транзитного проезда (транзита) иностранцами влечет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4. ДОКУМЕНТЫ, ВЫДАВАЕМЫЕ ИНОСТРАНЦАМ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

Вопросы документирования иностранных граждан в Республике Беларусь регулирует Указ Президента Республики Беларусь от 3 июня 2008 г. № 294 «О документировании населения Республики Беларусь».

4.1. Вид на жительство иностранцев в Республике Беларусь

Иностранцам, получившим разрешение на постоянное проживание, выдается вид на жительство.

Вид на жительство в Республике Беларусь — документ, удостоверяющий личность иностранца на территории Республики Беларусь и подтверждающий получение им разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь.

Иностранцам, не достигшим шестнадцатилетнего возраста, вид на жительство выдается по письменному заявлению их законных представителей.

Вид на жительство содержит:

- цветное изображение владельца, соответствующее его возрасту;
- фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) владельца;
- число, месяц и год рождения владельца;
- место рождения владельца;
- пол владельца;
- гражданство (подданство) (для иностранных граждан) или бывшее гражданство (подданство) владельца (для лиц без гражданства);
- правовой статус владельца;
- идентификационный номер;
- серию и номер;
- тип документа;
- код государства;
- дату выдачи;

- наименование государственного органа, выдавшего вид на жительство;
- срок действия;
- машиночитываемую зону;
- подпись владельца (за исключением случаев выдачи вида на жительство иностранцу, не достигшему шестнадцатилетнего возраста);
- подпись должностного лица государственного органа, выдавшего вид на жительство, скрепленную печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

В вид на жительство вносятся отметки:

- о регистрации заключения брака — подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел (при выдаче или обмене вида на жительство, а также в случае регистрации заключения брака за пределами Республики Беларусь либо в дипломатическом представительстве или консульском учреждении иностранного государства), органом, регистрирующим акты гражданского состояния (при регистрации заключения брака иностранца с гражданином на территории Республики Беларусь);

- о детях, не достигших шестнадцатилетнего возраста, — подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел (при выдаче или обмене вида на жительство, а также в случае регистрации рождения детей за пределами Республики Беларусь либо в дипломатическом представительстве или консульском учреждении иностранного государства), органом, регистрирующим акты гражданского состояния (при регистрации рождения детей на территории Республики Беларусь);

- о регистрации расторжения брака — органом, регистрирующим акты гражданского состояния (при регистрации расторжения брака на территории Республики Беларусь);

- об изменении фамилии, собственного имени, отчества в связи с внесением изменений в записи актов гражданского состояния — органом, регистрирующим акты гражданского состояния (при изменении фамилии, собственного имени, отчества на территории Республики Беларусь);

- о расторжении брака — подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел (в случае расторжения брака за пределами Республики Беларусь либо в дипломатическом представительстве или консульском учреждении иностранного государства), судом (при расторжении брака иностранца с гражданином на территории Республики Беларусь);

- об обязанности владельца возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, — органом внутренних дел;

- о регистрации по месту жительства — подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел или сельским (поселковым) исполнительным комитетом;

- о выдаче проездного документа — подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел;
- об аннулировании ранее внесенных отметок — органом, внесшим соответствующую отметку.

По просьбе иностранца в его виде на жительство организацией здравоохранения (больничной, амбулаторно-поликлинической организацией, организацией переливания крови) вносится отметка о группе и резус-принадлежности крови.

Обмен вида на жительство производится в случае:

- изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества его владельца;
- установления неточностей в данных или отметках, вносимых в него;
- непригодности для использования;
- истечения срока действия;
- израсходования листов, предназначенных для отметок.

Выдача и обмен вида на жительство осуществляются органом внутренних дел по месту жительства иностранца.

Вид на жительство вручается иностранцу подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту жительства иностранца.

Иностранец вправе менее чем за шесть месяцев до истечения срока действия вида на жительство обратиться для его обмена в государственный орган, иную государственную организацию в соответствии с перечнем административных процедур.

Вид на жительство, подлежащий обмену, подлежит изъятию при получении нового вида на жительство.

Государственные органы и иные государственные организации, в которые иностранец должен обратиться за выдачей или обменом вида на жительство, документы, необходимые для выдачи или обмена вида на жительство, срок его выдачи и действия, а также размер платы, взимаемой за выдачу и обмен вида на жительство, определяются перечнем административных процедур.

В случае утраты (хищения) вида на жительство иностранцу по его письменному заявлению в течение трех дней после представления документов, необходимых для выдачи вида на жительство, подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту жительства иностранца выдается справка, подтверждающая личность иностранца и законность его пребывания в Республике Беларусь, на срок не более одного месяца до получения нового вида на жительство.

В случае смерти иностранца вид на жительство сдается в орган, регистрирующий акты гражданского состояния, который после регистрации смерти направляет его в орган внутренних дел по месту жительства иностранца.

4.2. Удостоверение беженца

Удостоверение беженца выдается беженцам, достигшим шестнадцатилетнего возраста, и беженцам, не достигшим шестнадцатилетнего возраста, не состоящим в браке и прибывшим в Республику Беларусь без сопровождения законных представителей.

Удостоверение беженца содержит:

- цветную фотографию владельца, соответствующую его возрасту;
- фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) владельца;
- число, месяц, год рождения владельца;
- место рождения владельца;
- пол владельца;
- гражданство (подданство) (для иностранных граждан);
- государство прежнего обычного места жительства;
- номер;
- дату выдачи;
- наименование государственного органа, выдавшего удостоверение беженца;
- срок действия;
- подпись владельца (за исключением случаев выдачи удостоверения беженца беженцу, не достигшему шестнадцатилетнего возраста, не состоящему в браке и прибывшему в Республику Беларусь без сопровождения законных представителей);
- подпись должностного лица государственного органа, выдавшего удостоверение беженца, скрепленную печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

В удостоверение беженца вносятся отметки:

- о регистрации заключения брака — Департаментом по гражданству и миграции Министерства внутренних дел (при выдаче или обмене удостоверения беженца), подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел (в случае регистрации заключения брака за пределами Республики Беларусь либо в дипломатическом представительстве или консульском учреждении иностранного государства), органом, регистрирующим акты гражданского состояния (при регистрации заключения брака беженца с гражданином на территории Республики Беларусь);

- о детях, не достигших шестнадцатилетнего возраста, — Департаментом по гражданству и миграции Министерства внутренних дел (при выдаче или обмене удостоверения беженца), подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел (в случае регистрации рождения детей за пределами Республики Беларусь либо в дипломатическом представительстве или консульском учреждении иностранного государства), органом, регистрирующим акты гражданского состояния (при регистрации рождения детей на территории Республики Беларусь);

— о регистрации расторжения брака — органом, регистрирующим акты гражданского состояния (при регистрации расторжения брака на территории Республики Беларусь);

— об изменении фамилии, собственного имени, отчества в связи с внесением изменений в записи актов гражданского состояния — органом, регистрирующим акты гражданского состояния (при изменении фамилии, собственного имени, отчества на территории Республики Беларусь);

— о расторжении брака — подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел (в случае расторжения брака за пределами Республики Беларусь либо в дипломатическом представительстве или консульском учреждении иностранного государства), судом (при расторжении брака беженца с гражданином на территории Республики Беларусь);

— о разрешении на временное проживание в Республике Беларусь — подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел;

— о постановке на учет и снятии с учета — подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел;

— об аннулировании ранее внесенных отметок — органом, внесшим соответствующую отметку.

В том случае, если в национальном (гражданском) паспорте или другом документе, его заменяющем, предназначенном для выезда за границу, выданном компетентным органом государства гражданской принадлежности либо прежнего обычного места жительства беженца, указано только собственное имя беженца, состоящее из одного слова, Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел на основании имеющихся в личном деле сведений и по согласованию с беженцем принимает решение о присвоении ему фамилии.

Обмен удостоверения беженца производится в случае:

— изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества его владельца;

— установления неточностей в данных, отметках, указанных в пунктах 42 и 43 Положения о документах, удостоверяющих личность, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 3 июня 2008 г. № 294;

— непригодности для использования;

— истечения срока действия;

— израсходования листов, предназначенных для отметок.

Выдача и обмен удостоверения беженца осуществляются Департаментом по гражданству и миграции Министерства внутренних дел.

Удостоверение беженца вручается вручается беженцу, опекуну или попечителю беженца, не достигшего шестнадцатилетнего возраста, не состоящего в браке и прибывшего в Республику Беларусь без сопровождения законных представителей, подразделением по граж-

данству и миграции управления внутренних дел областного исполнительного комитета или главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета.

Беженец вправе менее чем за шесть месяцев до истечения срока действия удостоверения беженца обратиться для его обмена в государственный орган, иную государственную организацию в соответствии с перечнем административных процедур.

Удостоверение беженца, подлежащее обмену по основаниям, указанным в пункте 45 указанного Положения, подлежит изъятию при получении нового удостоверения беженца.

Органы государственной власти, в которые беженец должен обратиться за выдачей или обменом удостоверения беженца, документы, необходимые для выдачи или обмена удостоверения беженца, срок его выдачи и действия, а также размер платы, взимаемой за выдачу и обмен удостоверения беженца, определяются перечнем административных процедур.

В случае утраты (хищения) удостоверения беженца беженцу по его письменному заявлению в течение трех дней после представления документов, необходимых для выдачи удостоверения беженца, подразделением по гражданству и миграции управления внутренних дел областного исполнительного комитета или главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета выдается справка, подтверждающая личность беженца и законность его пребывания в Республике Беларусь, на срок не более одного месяца до получения нового удостоверения беженца.

В случае смерти беженца удостоверение беженца сдается в орган, регистрирующий акты гражданского состояния, который после регистрации смерти направляет его в орган внутренних дел по месту жительства или месту временного проживания беженца. Орган внутренних дел направляет удостоверение беженца в Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел.

4.3. Проездной документ

Проездной документ Республики Беларусь — документ, подтверждающий право лиц, которым выдан данный документ, на выезд из Республики Беларусь и въезд в Республику Беларусь либо на однократный выезд из Республики Беларусь в сроки, определенные в нем, и удостоверяющий личность владельца в целях выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь.

Проездной документ выдается:

- беженцам или иностранным гражданам, которым предоставлено убежище в Республике Беларусь;
- лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь;

— иностранным гражданам, постоянно проживающим в Республике Беларусь, не имеющим в течение двух лет действительного паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу и выданного соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства или международной организацией (далее — документ для выезда за границу);

— иностранным гражданам и лицам без гражданства, у которых аннулировано разрешение на постоянное проживание в Республике Беларусь и нет действительного документа для выезда за границу;

— иностранным гражданам и лицам без гражданства, выдаваемым иностранному государству для осуществления уголовного преследования и/или отбывания наказания, у которых нет действительного документа для выезда за границу;

— иностранным гражданам и лицам без гражданства, депортируемым или выслаемым из Республики Беларусь, у которых нет действительного документа для выезда за границу.

Не достигшим шестнадцатилетнего возраста иностранным гражданам, которым предоставлено убежище в Республике Беларусь, иностранным гражданам, постоянно проживающим в Республике Беларусь, не имеющим в течение двух лет действительного документа для выезда за границу, лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь, беженцам проездной документ выдается по письменному заявлению их законных представителей при наличии у этих иностранных граждан и лиц без гражданства вида на жительство, а у беженцев — удостоверения беженца.

Проездной документ содержит:

- цветное изображение владельца, соответствующее его возрасту;
- фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) владельца;
- число, месяц и год рождения владельца;
- место рождения владельца;
- пол владельца;
- правовой статус владельца;
- идентификационный номер;
- серию и номер;
- тип документа;
- код государства;
- дату выдачи;
- наименование государственного органа, выдавшего проездной документ;
- срок действия;
- машиносчитываемую зону;
- подпись владельца (за исключением случаев выдачи проездного документа лицу, не достигшему шестнадцатилетнего возраста);

— подпись должностного лица государственного органа, выдавшего проездной документ, скрепленную печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

В проездной документ вносятся отметки:

— о визах — государственным органом Республики Беларусь, компетентным органом иностранного государства, уполномоченными на выдачу виз;

— о пересечении Государственной границы Республики Беларусь, государственных границ других государств — органом пограничной службы, компетентным органом иностранного государства, осуществляющими пограничный контроль;

— об отказе в выезде из Республики Беларусь — органом пограничной службы;

— об аннулировании ранее внесенных отметок — органом, внесшим соответствующую отметку.

В проездной документ органом внутренних дел также вносятся отметки:

— о сроке выезда из Республики Беларусь без права возвращения по данному документу в Республику Беларусь;

— о его выдаче без права возвращения по такому документу в Республику Беларусь;

— о депортации или высылке из Республики Беларусь без права возвращения по данному документу в Республику Беларусь.

Обмен проездного документа производится в случае:

— изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества его владельца;

— установления неточностей в данных или отметках;

— истечения срока действия;

— непригодности для использования;

— израсходования листов, предназначенных для отметок.

Проездной документ, подлежащий обмену, подлежит изъятию при получении нового проездного документа.

Выдача и обмен проездного документа осуществляются органом внутренних дел по месту жительства иностранного гражданина, которому предоставлено убежище в Республике Беларусь, иностранного гражданина, постоянно проживающего в Республике Беларусь, не имеющего в течение двух лет действительного документа для выезда за границу, лица без гражданства, постоянно проживающего в Республике Беларусь, беженца.

Государственные органы и иные государственные организации, в которые иностранный гражданин, которому предоставлено убежище в Республике Беларусь, иностранный гражданин, постоянно проживающий в Республике Беларусь, не имеющий в течение двух лет действительного документа для выезда за границу, лицо без гражданства, постоянно проживающее в Республике Беларусь, или беженец должны обратиться за выдачей или обменом проездного

документа, документы, необходимые для выдачи или обмена проездного документа, срок его действия и выдачи, а также размер платы, взимаемой за выдачу и обмен проездного документа, определяются перечнем административных процедур.

Иностранному гражданину или лицу без гражданства, у которого аннулировано разрешение на постоянное проживание в Республике Беларусь и нет действительного документа для выезда за границу, органом внутренних дел выдается проездной документ сроком действия на шесть месяцев с проставлением отметки о сроке выезда из Республики Беларусь без права возвращения по данному документу в Республику Беларусь.

Иностранному гражданину или лицу без гражданства, выдаваемому иностранному государству для осуществления уголовного преследования и/или отбывания наказания, у которого нет действительного документа для выезда за границу, органом внутренних дел выдается проездной документ сроком действия на три месяца с проставлением отметки о его выдаче без права возвращения по такому документу в Республику Беларусь.

Иностранному гражданину или лицу без гражданства, депортируемому или высланному из Республики Беларусь, у которого нет действительного документа для выезда за границу, при невозможности его получения в трехмесячный срок органом внутренних дел выдается проездной документ сроком действия на три месяца с проставлением отметки о депортации или высылке из Республики Беларусь без права возвращения по данному документу в Республику Беларусь.

Срок, определенный для получения документа для выезда за границу, исчисляется со дня направления в установленном порядке в дипломатическое представительство либо консульское учреждение государства гражданской принадлежности или обычного места жительства депортируемого или высланного иностранного гражданина, лица без гражданства ходатайства о получении им такого документа.

В случае смерти владельца проездного документа этот документ выдается в орган внутренних дел по месту жительства владельца (в случае смерти на территории Республики Беларусь) либо в дипломатическое представительство или консульское учреждение (в случае смерти за пределами Республики Беларусь), которое направляет проездной документ в орган внутренних дел по месту жительства владельца в Республике Беларусь.

За выдачу виз, регистрацию, продление срока временного пребывания, а также за выдачу разрешения на временное проживание, разрешения на постоянное проживание, проездного документа и вида на жительство с иностранцев взимается государственная пошлина или консульский сбор в порядке и размерах, установленных законодательством Республики Беларусь.

В целях учета иностранцев, временно пребывающих, временно и постоянно проживающих в Республике Беларусь, создается центральный банк данных учета иностранцев, пребывающих в Республике Беларусь.

Порядок создания и ведения центрального банка данных учета иностранцев, пребывающих в Республике Беларусь, и порядок использования информации этого банка данных устанавливаются Советом Министров Республики Беларусь.

Контроль за временным пребыванием, временным и постоянным проживанием, а также транзитным проездом (транзитом) иностранцев через территорию Республики Беларусь осуществляется органами внутренних дел во взаимодействии с органами государственной безопасности, органами пограничной службы и Министерством иностранных дел Республики Беларусь.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПРЕБЫВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

5.1. Общие вопросы ответственности

В Республике Беларусь меры ответственности иностранных граждан, лиц без гражданства и лиц, признанных беженцами, имеют как общие принципы для всех граждан, в том числе и Республики Беларусь, так и свои отличительные особенности, связанные с правовым статусом и невозможностью применения некоторых мер наказания исходя из этого статуса.

Анализируя практику обращений иностранцев за правовой помощью, можно отметить, что в структуре нарушений законодательства Республики Беларусь об иммиграции преобладают:

— незаконный въезд в Республику Беларусь (что обусловлено в основном отсутствием пограничного контроля на границе с Российской Федерацией);

— несоблюдение установленного порядка пребывания;

— проживание без документов и легального статуса;

— уклонение от выезда из Республики Беларусь после окончания разрешенного срока пребывания.

Ниже изложены анализ наиболее применяемых мер ответственности, их особенности, а также правонарушения, чаще всего совершаемые иностранцами, которых могло бы не быть при правильном понимании законов Республики Беларусь и их неуклонном соблюдении.

Интеграция европейских государств и упрощение процедуры пересечения границ зачастую вызывают непонимание гражданами необходимости соблюдения правил въезда, выезда, пересечения границ стран СНГ и Республики Беларусь в частности. Как следствие, иностранцами допускаются нарушения законодательства.

Совершенно очевидно, что часто нарушения происходят неумышленно. В этой связи неприятны те негативные последствия, которые влекут не только административную, но и уголовную ответственность.

Следует особо отметить, что процессы объединения европейских государств повлекли некоторые негативные последствия как для граждан Республики Беларусь, так и для иностранцев. В настоящее время практически все государства ввели визовый режим для граждан Республики Беларусь, что в свою очередь повлекло введение визового режима Республикой Беларусь.

Данные процессы обусловили введение более жестких мер как по пересечению границы, так и по правилам пребывания в стране.

Ответственность иностранцев имеет свои особенности в части наличия ответственности за отсутствие обязательной регистрации по месту пребывания с некоторыми исключениями, а также невозможностью назначения некоторых мер наказания и невозможностью их исполнения. (Правила пребывания были подробно изложены в предыдущей главе.)

К ответственности могут быть привлечены также граждане Республики Беларусь и должностные лица за нарушения правил приема иностранцев.

Так, должностные лица юридических лиц, принимающих иностранцев, или индивидуальные предприниматели, принимающие иностранцев, обеспечивают своевременное разъяснение последним их прав и обязанностей, предусмотренных Конституцией, Законом «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь», другими актами законодательства Республики Беларусь, точное выполнение установленных в отношении иностранцев правовых норм, ведут соответствующий учет иностранцев, прибывших к ним, а также несут ответственность за своевременное оформление документов на право пребывания иностранцев в Республике Беларусь, передвижения по территории страны и на выезд из Республики Беларусь по истечении определенно-го для них срока пребывания в республике.

Лица, пригласившие иностранцев в Республику Беларусь по частным делам и предоставившие им жилую площадь для проживания в Республике Беларусь, обязаны принимать меры к их своевременной регистрации, а также несут ответственность за соблюдение указанных требований.

Лица, предоставившие жилище, транспортные средства либо оказавшие иные услуги иностранцам, пребывающим на территории Республики Беларусь, в нарушение законодательства Республики Беларусь, несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.2. Основные виды ответственности за нарушение правил пребывания и иммиграционного законодательства и порядок их применения

5.2.1. Административная ответственность

Анализ норм права и правоприменительной практики по административной ответственности представлен, исходя из действующего Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях 2003 г. (далее — КоАП), который вступил в силу с 1 марта 2007 г. Поэтому правоприменительная практика по нормам данного Кодекса наработана еще недостаточно.

КоАП 2003 г. определяет, какие деяния являются административными правонарушениями, закрепляет основания и условия административной ответственности, устанавливает административные взыскания, которые могут быть применены к физическим лицам, совершившим административные правонарушения, а также к юридическим лицам, признанным виновными и подлежащим административной ответственности в соответствии с указанным Кодексом.

С 1 марта 2007 г. действует также Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее — ПИКоАП), определяющий порядок производства по делам об административных правонарушениях.

Находящиеся на территории Республики Беларусь иностранцы подлежат административной ответственности на общих основаниях с гражданами и юридическими лицами Республики Беларусь, кроме иностранцев, которые в соответствии с международными договорами Республики Беларусь пользуются иммунитетом от административной юрисдикции государства пребывания.

В КоАП закреплена норма, согласно которой физические лица, совершившие административные правонарушения, равны перед законом и подлежат административной ответственности независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

Административное взыскание является мерой административной ответственности и применяется в целях воспитания физического лица, совершившего административное правонарушение, а также предупреждения совершения новых правонарушений как самим физическим лицом, совершившим такое правонарушение, так и другими физическими лицами.

Виды административной ответственности

За совершение административных правонарушений к иностран-ным гражданам могут применяться следующие административные взыскания:

- 1) предупреждение;
- 2) штраф;
- 3) исправительные работы;
- 4) административный арест;
- 5) лишение специального права;
- 6) лишение права заниматься определенной деятельностью;
- 7) конфискация;
- 8) депортация;
- 9) взыскание стоимости предмета административного правона-рушения.

Рассмотрим основные особенности некоторых видов админист-ративных взысканий.

Предупреждение

Наиболее мягкая мера взыскания, применяется, как правило, при совершении малозначительных правонарушений. Предупреж-дение состоит в письменном предостережении физического лица о недопустимости противоправного поведения.

Постановление о наложении административного взыскания в виде предупреждения приводится в исполнение путем объявления его лицу, подвергнутому административному взысканию, а в слу-чае вынесения постановления в отсутствие этого лица — путем вручения (направления) ему копии постановления в течение трех дней с момента вынесения постановления.

Штраф

Денежное взыскание, которое налагается на виновное лицо. Это наиболее распространенная мера наказания. Размер штрафа опре-деляется, исходя из базовой величины, установленной законода-тельством Республики Беларусь на день вынесения постановления о наложении административного взыскания. КоАП определил ми-нимальный размер штрафа, налагаемого на граждан, — не менее 1/10 базовой величины и максимальный — не более 50 базовых величин.

Очень важной новеллой является норма, согласно которой, если физическое лицо признало себя виновным в совершении админи-стративного правонарушения и выразило согласие на уплату штрафа и возмещение причиненного им вреда, штраф, налагаемый на фи-зическое лицо, устанавливается в размере нижнего предела штра-фа, предусмотренного в санкции статьи КоАП Республики Бела-рус, но не ниже 5/10 базовой величины.

Однако данная норма не применяется, если в санкции статьи Особенной части КоАП предусмотрены такие виды административных взысканий, как административный арест, лишение специального права, лишение права заниматься определенной деятельностью, конфискация, депортация или взыскание стоимости предмета административного правонарушения, если повторное совершение административного правонарушения влечет уголовную ответственность и если административное правонарушение совершено повторно.

Срок и порядок исполнения постановления о наложении штрафа

При наложении взыскания в виде штрафа гражданам дается срок на добровольное исполнение — штраф должен быть добровольно уплачен не позднее одного месяца со дня вступления в законную силу постановления о наложении штрафа и в течение пяти дней, если гражданин признал свою вину, а штраф в размере до двух базовых величин может быть уплачен на месте.

Если штраф не уплачен добровольно и постановление вступило в законную силу, то оно подлежит принудительному исполнению судебным исполнителем.

Принудительное исполнение постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа исполняется судебным исполнителем районного суда по месту жительства привлеченного гражданина.

Исправительные работы

Исправительные работы устанавливаются на срок от одного до двух месяцев и отбываются по месту работы физического лица. Из заработка физического лица, которому назначены исправительные работы, производится удержание в доход государства в размере 20 % процентов.

Исправительные работы не могут быть назначены следующим лицам: беременным женщинам, инвалидам I и II группы, лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, женщинам в возрасте старше 55 лет и мужчинам в возрасте старше 60 лет, несовершеннолетним.

Исполнение постановления об исправительных работах

Постановление об исправительных работах приводится в исполнение органами внутренних дел. В случае уклонения от отбывания исправительных работ постановлением суда неотбытый срок исправительных работ может быть заменен штрафом из расчета 3/10 базовой величины за один день исправительных работ или административным арестом из расчета один день административного ареста за три дня исправительных работ, но не более чем на 15 суток.

Административный арест

Административный арест устанавливается и применяется лишь в исключительных случаях за отдельные виды административных правонарушений на срок до 15 суток.

Административный арест состоит в содержании физического лица в условиях изоляции и, как правило, отбывается в приемниках-распределителях органов внутренних дел.

Административный арест не может применяться к беременным женщинам, инвалидам I и II группы, женщинам и одиноким мужчинам, имеющим на иждивении несовершеннолетних детей или детей-инвалидов, к лицам, имеющим на иждивении инвалидов I группы, к лицам, осуществляющим уход за престарелыми, достигшими восьмидесятилетнего возраста, к несовершеннолетним и военнослужащим.

Исполнение постановления об административном аресте

Постановление об административном аресте приводится в исполнение органами внутренних дел незамедлительно после вынесения.

Постановлением Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 8 августа 2007 г. № 194 утверждены Правила внутреннего распорядка специальных учреждений органов внутренних дел, исполняющих административное взыскание в виде административного ареста, подробно регламентирующие порядок приема лиц, отбывания наказания, питания, свиданий, переписки, привлечения к труду и иные вопросы.

При административном аресте изолированно размещаются мужчины, женщины, а также лица, отбывавшие наказание в исправительных учреждениях и имеющие судимость. Норма площади на одного человека устанавливается, как правило, не менее 4 кв. м.

Административно арестованные иностранцы исполняют обязанности и пользуются правами наравне с гражданами Республики Беларусь.

Основные права административно арестованных:

- на получение информации о своих правах и обязанностях, порядке и условиях отбывания административного взыскания;
- на вежливое обращение со стороны сотрудников специального учреждения, исполняющих административное взыскание в виде административного ареста;
- на обращение с предложениями, заявлениями и жалобами в администрацию специального учреждения, исполняющего административное взыскание в виде административного ареста, суд, прокуратуру, другие государственные органы, органы местного управ-

ления и самоуправления, общественные объединения по защите прав и свобод человека на родном языке или на языке, которым они владеют;

— в необходимых случаях на пользование услугами переводчика, а также получение ответов на предложения, заявления и жалобы на родном языке или на языке, которым они владеют;

— на охрану здоровья и медицинскую помощь;

— на пользование услугами адвоката или иных лиц, имеющих право на оказание юридической помощи.

Административно арестованные иностранцы имеют право в установленном порядке поддерживать связь с дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями своих государств в Республике Беларусь, а граждане государств, не имеющих дипломатических представительств и консульских учреждений в Республике Беларусь, — с дипломатическими представительствами государств, взявших на себя охрану их интересов, или с межгосударственными органами и международными организациями, занимающимися защитой указанных лиц.

Административно арестованным разрешается иметь при себе письменные принадлежности, литературу, газеты и журналы, просматривать телепередачи, прослушивать радиопередачи в свободное от ночного отдыха время.

Административно арестованные могут подвергаться личному обыску, а их вещи — досмотру. Помещения, в которых они проживают, могут подвергаться обыску.

Административно арестованным свидания не предоставляются, за исключением свиданий с адвокатами и иными лицами, имеющими право на оказание юридической помощи; не разрешается получение посылок, передач и бандеролей, за исключением тех, которые содержат предметы первой необходимости, одежду и обувь по сезону.

Административно арестованным по решению начальника специального учреждения, исполняющего административное взыскание в виде административного ареста, могут быть разрешены телефонные разговоры с оплатой из личных средств административно арестованного; они пользуются правом ежедневной прогулки продолжительностью не менее 1 часа.

Администрация специального учреждения, исполняющего административное взыскание в виде административного ареста, вправе привлекать административно арестованных к работам по санитарной уборке помещений без оплаты. Кроме того, административно арестованные с их согласия могут привлекаться администрацией специального учреждения, исполняющего административное взыскание в виде административного ареста, к труду.

Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях

В целях пресечения административных правонарушений, установления личности физического лица, в отношении которого ведется административный процесс, составления протокола об административном правонарушении, обеспечения своевременного и правильного рассмотрения дела и исполнения постановлений по делу об административном правонарушении допускается применение следующих мер обеспечения административного процесса:

- 1) административное задержание физического лица;
- 2) личный обыск задержанного;
- 3) наложение ареста на имущество;
- 4) изъятие вещей и документов;
- 5) принудительная отбуксировка (эвакуация) транспортного средства;
- 6) отстранение от управления транспортным средством;
- 7) привод;
- 8) удаление из помещения, в котором рассматривается дело об административном правонарушении.

Подробнее рассмотрим некоторые из перечисленных мер обеспечения, актуальных для иностранцев.

Административное задержание

Никто не может быть задержан за совершение административного правонарушения при отсутствии на то законных оснований. Судья, прокурор, орган, ведущий административный процесс, обязаны немедленно освободить всякого незаконно задержанного, административно арестованного свыше срока, предусмотренного законом или постановлением о наложении административного взыскания.

Никто из участвующих в административном процессе физических лиц не должен подвергаться насилию, другому жестокому или унижающему человеческое достоинство обращению.

Содержание физического лица, задержанного за административное правонарушение или административно арестованного, должно осуществляться в условиях, исключающих угрозу для его жизни и здоровья. Административное задержание физического лица состоит в фактическом кратковременном ограничении свободы физического лица, в отношении которого ведется административный процесс, за совершение им административного правонарушения и в доставлении его в орган, ведущий административный процесс.

По просьбе задержанного физического лица о месте его нахождения в течение трех часов уведомляются совершеннолетние члены его семьи, близкие родственники, защитник, наниматель, с которым задержанный состоит в трудовых отношениях, администра-

ция учреждения образования, учащимся или студентом которого он является. О задержании несовершеннолетнего обязательно уведомляются родители или лица, их заменяющие.

В статье 8.2 ПИКоАП четко закреплена норма о том, что иностранные граждане или лица без гражданства, задержанные за совершение административного правонарушения, без промедления должны быть информированы **на понятном им языке о причинах их задержания и правах, которые они имеют.**

В случае нарушения данной нормы об этом обязательно указывается в протоколе.

При задержании на срок более 3 часов должен составляться протокол. В протоколе административного задержания физического лица указываются дата и место его составления, должность, фамилия, имя и отчество должностного лица, составившего протокол, сведения о личности задержанного, основания, место и время его фактического задержания. Протокол объявляется задержанному. При этом задержанному разъясняется право пригласить защитника. Протокол подписывается лицом, его составившим, и задержанным. В случае отказа задержанного от подписания протокола в нем делается соответствующая запись с указанием мотивов отказа.

Отказываться от подписания протокола нет никаких оснований, так как это просто документ, фиксирующий факт задержания. В случае наличия каких-то возражений, нарушений со стороны лиц, составивших протокол, следует указать о них в протоколе под своей подписью. Воспрепятствование такому действию неправомерно. Если вам не дали указать в протоколе свои пояснения, их надо изложить в письменном виде как жалобу в произвольной форме и незамедлительно направить в орган, составивший протокол, или в вышестоящий орган, или в прокуратуру. В противном случае по прошествии определенного времени будет очень сложно сослаться на какие-то факты, так как доказать их совершение будет практически невозможно.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять административное задержание физического лица

Административное задержание физического лица имеют право осуществлять:

— должностные лица органов внутренних дел и органов пограничной службы Республики Беларусь — при незаконном пересечении Государственной границы Республики Беларусь, нарушении пограничного режима, режима Государственной границы Республики Беларусь или режима в пунктах пропуска через Государственную границу Республики Беларусь;

— старшее должностное лицо военизированной охраны в месте расположения охраняемого объекта — при выявлении администра-

тивных правонарушений, связанных с посягательством на охраняемые объекты, другое имущество;

— должностные лица таможенных органов — при совершении административных таможенных правонарушений;

— должностные лица органов государственной безопасности — при совершении правонарушений, связанных с проникновением на специально охраняемые территории и объекты.

Сроки административного задержания

Административное задержание физического лица, в отношении которого ведется административный процесс, может длиться не более 3 часов, если иное не установлено ПИКоАП.

На срок свыше 3 часов, но не более чем на 72 часа могут быть задержаны:

1) физическое лицо, совершившее административное правонарушение, за которое в качестве административного взыскания предусмотрены административный арест, депортация;

2) физическое лицо, находящееся в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, оскорбляющем человеческое достоинство и нравственность, — до вытрезвления;

3) физическое лицо, нарушившее пограничный режим, режим Государственной границы Республики Беларусь или режим в пунктах пропуска через Государственную границу Республики Беларусь либо совершившее умышленное незаконное пересечение Государственной границы Республики Беларусь, — до установления личности.

Срок административного задержания физического лица исчисляется с момента его фактического задержания.

Физическое лицо, нарушившее пограничный режим, режим Государственной границы Республики Беларусь или режим в пунктах пропуска через Государственную границу Республики Беларусь либо совершившее умышленное незаконное пересечение Государственной границы Республики Беларусь, при невозможности установить его личность в течение 72 часов может быть задержано на срок **до 10 суток с санкции прокурора**.

Иностранцы, нарушившие правила пребывания или транзитного проезда, при невозможности установить их личность в течение 48 часов могут быть задержаны с санкции прокурора на срок, необходимый для установления личности. Лицо, осуществившее задержание иностранного гражданина или лица без гражданства, не позднее трех суток со дня задержания сообщает об этом в Министерство внутренних дел Республики Беларусь для информирования о случившемся дипломатического представительства или консульского учреждения государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства задержанного.

Личный обыск задержанного

В целях обнаружения орудий и средств административного правонарушения, предметов, документов и ценностей, имеющих значение для административного процесса, проводится личный обыск задержанного.

Личный обыск задержанного проводится лицом того же пола, что и задержанный, с участием двух понятых того же пола. Только в исключительных случаях при наличии достаточных оснований полагать, что при физическом лице находятся оружие или иные предметы, которые могут быть использованы для причинения вреда жизни и здоровью других лиц, личный обыск может быть произведен без понятых.

О личном обыске задержанного составляется протокол либо делается соответствующая запись в протоколе об административном правонарушении или в протоколе административного задержания физического лица.

Личный обыск необходимо отличать от понятия «личный таможенный досмотр», которое предусмотрено Таможенным кодексом Республики Беларусь. Личный таможенный досмотр является исключительной операцией таможенного контроля и может быть проведен только по решению начальника таможенного органа или лица, его замещающего.

Решение о проведении личного таможенного досмотра может быть принято при наличии оснований полагать, что физическое лицо, следующее через Государственную границу Республики Беларусь и находящееся в зоне таможенного контроля, в том числе в транзитной зоне международного аэропорта, скрывает при себе и добровольно не выдает товары, незаконно перемещаемые через таможенную границу.

Решение о проведении личного таможенного досмотра принимается в письменной форме путем наложения резолюции на рапорте должностного лица таможенного органа либо оформляется отдельным документом, форма которого определяется Государственным таможенным комитетом Республики Беларусь.

Перед началом личного таможенного досмотра должностное лицо таможенного органа обязано объявить физическому лицу решение о проведении личного таможенного досмотра, ознакомить физическое лицо с его правами и обязанностями при проведении такого досмотра и предложить добровольно выдать скрываемые товары.

Личный таможенный досмотр проводится в изолированном помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям, должностным лицом таможенного органа одного пола с досматриваемым лицом в присутствии двух физических лиц того же пола, не заинтересованных в результатах личного таможенного досмотра (понятых).

При личном таможенном досмотре несовершеннолетнего или недееспособного физического лица обязаны присутствовать его законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители) или лица, его сопровождающие.

В ходе личного таможенного досмотра досматриваемое лицо или его законный представитель имеют право требовать объявления решения начальника таможенного органа или лица, его замещающего, о проведении личного таможенного досмотра, ознакомиться со своими правами и обязанностями, давать объяснения, заявлять ходатайства, знакомиться с актом личного таможенного досмотра по окончании его составления и делать заявления, подлежащие внесению в этот акт, пользоваться родным языком, а также услугами переводчика, обжаловать действия должностных лиц таможенного органа по окончании проведения личного таможенного досмотра.

Личный таможенный досмотр вправе проводить только сотрудники таможенных органов, сотрудники пограничной службы проводить личный таможенный досмотр не имеют права.

Изъятие вещей и документов

Обнаруженные при задержании, личном обыске, осмотре или в других случаях при осуществлении служебных полномочий документы, имеющие значение для принятия решения по делу об административном правонарушении, орудия или средства совершения административного правонарушения; вещи, изъятые из оборота; имущество или доходы, полученные вследствие совершения административного правонарушения, а также предметы административного правонарушения, за совершение которого предусмотрена их конфискация, изымаются должностным лицом органа, ведущего административный процесс, на срок до вступления в силу постановления по делу об административном правонарушении.

Об изъятии составляется протокол либо делается соответствующая запись в протоколе об административном правонарушении, о личном обыске или задержании.

Возраст привлечения к административной ответственности

Административной ответственности подлежит физическое лицо, достигшее ко времени совершения правонарушения шестнадцатилетнего возраста. За некоторые правонарушения предусмотрена ответственность с 14 лет. Однако за правонарушения в сфере нарушения правил пребывания ответственность наступает с 16 лет.

Не подлежит административной ответственности физическое лицо, достигшее 14 или 16 лет, если будет установлено, что вследствие отставания в умственном развитии, не связанного с психи-

ческим расстройством (заболеванием), оно во время совершения деяния было не способно сознавать его фактический характер или противоправность.

Срок привлечения к административной ответственности

Очень важно знать о сроках привлечения к ответственности и всегда их проверять, так как пропуск срока — это основание для прекращения производства по делу.

Общее правило гласит, что административное взыскание может быть наложено:

— за совершение административного правонарушения — не позднее двух месяцев со дня его совершения;

— за совершение делящегося административного правонарушения — не позднее двух месяцев со дня его обнаружения.

В случае отмены постановления о наложении административного взыскания по жалобе или протесту при новом рассмотрении дела о совершенном административном правонарушении административное взыскание может быть наложено не позднее одного месяца со дня отмены постановления и не позднее трех месяцев со дня совершения административного правонарушения.

В случае отказа в возбуждении уголовного дела либо прекращения уголовного дела, но при наличии в деяниях признаков совершенного административного правонарушения административное взыскание может быть наложено не позднее одного месяца со дня принятия решения об отказе в возбуждении уголовного дела либо о его прекращении.

Составление протокола по делу об административном правонарушении

Протокол об административном правонарушении должен содержать дату и место его составления, должность, фамилию, имя и отчество лица, составившего протокол; сведения о лице, в отношении которого ведется административный процесс; время, место и обстоятельства совершения административного правонарушения с указанием статьи Особенной части КоАП, предусматривающей ответственность за данное правонарушение; фамилии, имена и отчества, адреса потерпевших и свидетелей, если они имеются; объяснение физического лица, в отношении которого ведется административный процесс; отметку о том, что лицу, в отношении которого ведется административный процесс, разъяснены его права и обязанности; перечень материалов, прилагающихся к протоколу об административном правонарушении; иные сведения, необходимые для разрешения дела.

Протокол подписывается лицом, его составившим, физическим лицом, в отношении которого ведется административный процесс, представителем юридического лица, в отношении которого ведется административный процесс. В случае отказа указанных лиц от подписания протокола в нем делается соответствующая запись.

Физическое лицо, в отношении которого ведется административный процесс, вправе делать замечания и давать объяснения по содержанию протокола, которые вносятся в протокол.

Следует помнить, что написанное при составлении протокола объяснение — важное доказательство при рассмотрении дела. Закон разрешает дать объяснения и позднее, особенно, если иностранец плохо владеет или не владеет русским языком. В этом случае нельзя подписывать объяснения, написанные самими работниками милиции. Надо указать, что объяснения будут даны позднее (при этом иностранец имеет право воспользоваться услугами переводчика).

Физическому лицу, представителю юридического лица, в отношении которых ведется административный процесс, копия протокола вручается под расписку.

Всегда надо требовать получение копии протокола, так как, во-первых, он необходим для получения юридической помощи, во-вторых, в нем уже ничего нельзя будет изменить.

Права и обязанности лица, привлекаемого к административной ответственности

Должностное лицо органа, ведущего административный процесс, обязано разъяснить участникам административного процесса их права и обеспечить возможность осуществления. Одновременно им должны быть разъяснены возложенные на них обязанности и последствия их невыполнения. О разъяснении (либо неразъяснении) указанных прав делается отметка в протоколе об административном правонарушении.

Лицо, привлекаемое к административной ответственности, имеет следующие права:

- 1) знать, совершение какого административного правонарушения вменяется ему в вину;
- 2) давать объяснения или отказаться от дачи объяснений.

Объяснение — это сведения об обстоятельствах, имеющих значение для дела об административном правонарушении, сообщенные при опросе, в том числе при составлении протокола об административном правонарушении, а также при производстве иных процессуальных действий.

ПИКоАП прямо запрещает принуждение к даче объяснений путем насилия, угроз и применения иных незаконных мер. Кроме того, лицо не обязано указывать, по каким причинам оно не же-

дает давать объяснения, достаточно записи в протоколе «Отказываюсь от дачи объяснений». Если есть необходимость подготовиться, можно представлять объяснения позднее, тогда в протоколе необходимо указать «Объяснения мной будут представлены позже»;

3) представлять доказательства.

Доказательствами являются любые фактические данные, полученные в предусмотренном законом порядке, на основе которых суд, орган, ведущий административный процесс, устанавливают наличие или отсутствие административного правонарушения, виновность или невиновность лица, привлекаемого к административной ответственности, и иные обстоятельства, имеющие значение для принятия правильного решения по делу.

К источникам доказательств относятся объяснения лица, в отношении которого ведется административный процесс, потерпевшего, свидетеля, заключение эксперта, вещественное доказательство, протокол об административном правонарушении, протокол процессуального действия, документ и другой носитель информации, полученные в порядке, установленном ПИКсАП.

Так, можно заявлять ходатайство о допросе свидетеля, который может подтвердить важные для дела факты и доводы. В качестве свидетеля по делу об административном правонарушении может быть вызвано любое лицо, которому могут быть известны какие-либо обстоятельства, подлежащие установлению по данному делу. По вызову органа (должностного лица), в производстве которого находится дело, свидетель обязан явиться в указанное время, дать правдивые показания: сообщить все известное ему по делу и ответить на поставленные вопросы.

Заключение эксперта — процессуальный документ, удостоверяющий факт, ход и результаты исследования экспертом материалов, представленных судом, органом, ведущим административный процесс, и содержащий выводы по поставленным перед экспертом вопросам, основанные на специальных знаниях эксперта в области науки, техники, искусства, ремесла и иных сферах деятельности.

Вещественными доказательствами признаются предмет или документ, которые служили орудиями или средствами совершения административного правонарушения, или сохранили на себе следы административного правонарушения, или были предметами противоправных действий, а также вещи или иные ценности, добытые противоправным путем, и все другие предметы и документы, которые могут служить средствами для обнаружения административного правонарушения, установления лиц, виновных в совершении административного правонарушения, и иных обстоятельств, имеющих значение для принятия правильного решения по делу об административном правонарушении.

Вещественное доказательство должно быть подробно описано в протоколе об административном правонарушении или в протоколе процессуального действия и по возможности сфотографировано;

4) заявлять отводы и ходатайства.

Их можно заявлять как устно, так и письменно. Письменные ходатайства приобщаются к делу, устные заносятся в протокол процессуального действия, в протокол об административном правонарушении. Ходатайство подлежит рассмотрению и разрешению непосредственно после его заявления. Когда немедленное принятие решения по ходатайству невозможно, оно должно быть разрешено до рассмотрения дела об административном правонарушении. О полном или частичном отказе в удовлетворении ходатайства сообщается лицу, заявившему ходатайство, а в протоколе делается отметка с указанием мотивов отказа. Целесообразно заявлять ходатайства в письменном виде;

5) приглашать защитника с начала административного процесса, а в случае административного задержания — с момента объявления лицу об административном задержании;

6) беспрепятственно общаться со своим защитником наедине и конфиденциально, прекратить полномочия своего защитника, отказать от защитника, защищать себя самостоятельно;

7) пользоваться родным языком или языком, которым владеет лицо, привлекаемое к административной ответственности, либо услугами переводчика.

Участнику административного процесса, не владеющему или недостаточно владеющему языком, на котором ведется административный процесс, обеспечивается право устно или письменно делать заявления, давать объяснения, заявлять ходатайства, подавать жалобы, выступать при рассмотрении дела об административном правонарушении на родном языке или на языке, которым он владеет. В этих случаях, а также при ознакомлении с делом об административном правонарушении он вправе бесплатно пользоваться помощью переводчика.

Переводчиком является не заинтересованное в исходе дела совершеннолетнее лицо, владеющее языками, знание которых необходимо для перевода.

Иные участники административного процесса не вправе принимать на себя обязанности переводчика, даже если они и владеют необходимыми для перевода языками.

За заведомо неправильный перевод, отказ либо уклонение без уважительных причин от выполнения возложенных на него обязанностей переводчик несет ответственность, предусмотренную КоАП.

Переводчик не вправе участвовать в административном процессе ввиду служебной или иной зависимости от кого-либо из лиц, заинтересованных в исходе дела, а также подлежит отводу в случае обнаружения его некомпетентности;

8) возражать против действий судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс, и требовать внесения своих возражений в протокол об административном правонарушении или в протокол процессуального действия;

9) знакомиться с протоколом об административном правонарушении, а также с материалами дела об административном правонарушении по окончании подготовки его к рассмотрению;

10) участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении;

11) получать от суда, органа, ведущего административный процесс, копию постановления о наложении административного взыскания;

12) подавать жалобы на действия судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс, в том числе обжаловать постановление по делу об административном правонарушении;

13) получать возмещение вреда, причиненного незаконными действиями суда, органа, ведущего административный процесс.

Физическое лицо, в отношении которого ведется административный процесс, обязано:

1) являться по вызовам судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс;

2) подчиняться законным требованиям судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс, в производстве которых находится дело об административном правонарушении;

3) участвовать в процессуальных действиях.

Извещение о дате и времени рассмотрения дела

Поскольку именно при рассмотрении дела можно реализовать свои права, заявить ходатайства, представить документы, дать пояснения, то очень большое значение имеет именно извещение о месте и времени рассмотрения дела.

Лицо, участвующее в административном процессе, вызывается в суд, орган, ведущий административный процесс, **повесткой, которая вручается под расписку данному лицу**, а в случае его временного отсутствия — совершеннолетнему члену его семьи, нанимателю, с которым оно состоит в трудовых отношениях, администрации учреждения образования, в котором оно проходит обучение. Вызов может быть сделан также повесткой, высылаемой по почте, телефонограммой или с использованием иных средств связи.

Данный момент очень важен, так как нарушение указанного требования и рассмотрение дела в отсутствие ненадлежаще извещенного лица будет являться основанием к отмене постановления. При этом обязанность доказать, что гражданин был своевременно и надлежаще извещен, возлагается на государственный орган.

К сожалению, так как порядок извещения законодательно не установлен (нет обязанности, например, извещать только заказной корреспонденцией), то на практике часто встречаются случаи, когда иностранцы вообще не извещаются о рассмотрении дела или извещаются не вовремя.

Во избежание подобной ситуации, если привлекаемое лицо не проживает в месте регистрации, то для обеспечения своевременного извещения в протоколе надо указать адрес для направления корреспонденции.

Подготовка дела об административном правонарушении органом, ведущим административный процесс, для рассмотрения заканчивается:

- составлением протокола об административном правонарушении;
- прекращением дела об административном правонарушении.

Об окончании подготовки дела об административном правонарушении для рассмотрения либо о прекращении дела об административном правонарушении уведомляются лицо, в отношении которого ведется административный процесс, либо, в отношении которого дело об административном правонарушении прекращено, потерпевший, их законные представители или представители, защитник. Указанным лицам разъясняется их право знакомиться с материалами дела об административном правонарушении.

Законодательно закреплено также такое важное право, как право ознакомиться со всеми материалами дела об административном правонарушении в день окончания подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению. О желании ознакомиться с материалами дела необходимо заявить ходатайство. При наличии такого ходатайства должностное лицо органа, ведущего административный процесс, обязано предоставить все материалы дела для ознакомления. При ознакомлении с делом можно заявлять ходатайства о проведении дополнительных процессуальных действий, направленных на установление обстоятельств дела.

Об ознакомлении с материалами дела об административном правонарушении делается запись в протоколе об административном правонарушении либо в постановлении о прекращении дела об административном правонарушении.

После составления протокола и ознакомления с материалами дела об административном правонарушении направляется в суд, орган, ведущий административный процесс, которые уполномочены рассматривать его в следующие сроки:

- по делам, рассматриваемым в течение суток, — немедленно;
- по делам, рассматриваемым в иные сроки, — в течение двух суток с момента окончания подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Судья, должностное лицо органа, ведущего административный процесс, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, при подготовке к рассмотрению дела:

— устанавливают, относится ли к их компетенции рассмотрение данного дела; выясняют, имеются ли обстоятельства, исключающие административный процесс; истребуют необходимые дополнительные материалы;

— обязательно извещают лиц, участвующих в рассмотрении дела, о времени и месте его рассмотрения.

Срок рассмотрения дела об административном правонарушении

Дело об административном правонарушении рассматривается в пятнадцатидневный срок со дня получения судьей, должностным лицом органа, ведущего административный процесс, уполномоченными рассматривать дела об административных правонарушениях, протокола об административном правонарушении и других материалов дела.

Дело об административном правонарушении, совершение которого влечет административный арест или депортацию, рассматривается в день получения протокола об административном правонарушении и других материалов дела, но не позднее 48 часов с момента административного задержания физического лица в случае, если такое задержание было осуществлено и личность задержанного установлена.

Рассмотрение дела об административном правонарушении может быть приостановлено:

1) при назначении экспертизы — на срок проведения экспертизы;
2) при утрате физическим лицом дееспособности — до назначения недееспособному лицу представителя;

3) если физическое лицо, в отношении которого ведется административный процесс, не может участвовать в рассмотрении дела по причине болезни либо имеются другие уважительные причины, препятствующие его участию в рассмотрении дела об административном правонарушении, и если указанное лицо не ходатайствует о рассмотрении дела в его отсутствие.

Если лицо не может явиться на рассмотрение дела по уважительной причине, об этом необходимо поставить в известность компетентный орган или суд, желательно в письменном виде, и написать ходатайство о приостановлении рассмотрения дела. Кроме того, необходимо приложить подтверждающие документы (например, копию больничного листа, копию командировочного удостоверения).

Если лицо не желает являться на рассмотрение дела, можно написать заявление с просьбой рассматривать дело в его отсутствие и выслать копию постановления.

Рассмотрение дела об административном правонарушении начинается с объявления состава коллегиального органа или представления судьбы, должностного лица органа, ведущего админист-

ративный процесс, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.

Председательствующий на заседании коллегиального органа, судья или должностное лицо органа, ведущего административный процесс, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, объявляют, какое дело подлежит рассмотрению, в отношении кого ведется административный процесс, устанавливают факт явки участников административного процесса, разъясняют лицам, участвующим в рассмотрении дела, их права и обязанности, до начала дачи объяснений удаляют свидетелей из помещения, в котором рассматривается дело об административном правонарушении, разъясняют право отвода, оглашают протокол об административном правонарушении, разрешают ходатайства, устанавливают порядок дачи объяснений и исследования доказательств.

Председательствующий коллегиального органа, судья или должностное лицо органа, ведущего административный процесс, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, при рассмотрении дела об административном правонарушении обязаны выяснить:

- было ли совершено административное правонарушение;
- виновно ли данное физическое лицо в его совершении;
- подлежит ли физическое лицо административной ответственности;
- имеются ли обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность;
- причинен ли вред административным правонарушением;
- иные обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения дела.

При рассмотрении дела об административном правонарушении коллегиальным органом ведется протокол заседания коллегиального органа; протокол ведется также и в судебном заседании.

Председательствующий на заседании коллегиального органа, судья обязаны обеспечить лицу, в отношении которого ведется административный процесс, другим участникам административного процесса возможность ознакомиться с протоколом заседания коллегиального органа (судебного заседания).

Участники административного процесса вправе представить свои замечания в отношении полноты и правильности составления протокола заседания коллегиального органа, суда в течение трех суток после его подписания.

Замечания на протокол заседания коллегиального органа, суда рассматриваются председательствующим, судьей, которые в необходимых случаях вправе вызвать лиц, их подавших.

О принятии или отклонении замечаний на протокол заседания коллегиального органа, суда председательствующий коллегиального органа, судья выносят мотивированное постановление. Постанов-

ление и замечания на протокол заседания коллегиального органа приобщаются к протоколу заседания коллегиального органа, к материалам дела.

Постановление по делу об административном правонарушении

Рассмотрев дело об административном правонарушении, суд, орган, ведущий административный процесс, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, выносят постановление.

После рассмотрения дела выносятся, как правило, постановления либо о наложении административного взыскания, либо о прекращении дела об административном правонарушении.

Постановление должно содержать время и место его вынесения; наименование суда, органа, ведущего административный процесс; фамилию, имя и отчество судьи, должностного лица; состав коллегиального органа, вынесшего постановление; сведения о лице, в отношении которого ведется административный процесс; обстоятельства, установленные при рассмотрении дела об административном правонарушении; обоснование принятия того или иного решения с указанием соответствующей статьи Особенной части КоАП, предусматривающей ответственность за данное правонарушение.

Кроме того, в постановлении должен быть обязательно указан срок и порядок обжалования постановления.

Данное требование достаточно часто нарушается работниками милиции. В постановлениях указывается «Порядок обжалования мне разъяснен». Однако иностранцы жалуются, что никто не разъяснял им порядок и особенно сроки обжалования.

Учитывая уязвимость данной категории граждан, необходимо досконально соблюдать требования КоАП и в самих постановлениях указывать сроки и порядок обжалования.

В постановлении по делу должен быть решен также вопрос об изъятых вещах и документах.

Постановление объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела.

По ходатайству лица, в отношении которого вынесено постановление, потерпевшего, их представителей, защитника им под расписку вручается копия постановления по делу об административном правонарушении.

Копия постановления в течение трех дней вручается или высылается лицу, в отношении которого оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе заказным письмом в случае отсутствия лица при рассмотрении дела.

Получение копии постановления очень важно для реализации права на обжалование. Часто при консультировании граждане указывают, что суд сразу не выдал копию постановления. Для получе-

ния копии постановления достаточно подать письменное заявление в канцелярию и указать адрес, по которому необходимо ее выслать (образец 3 прил. 1).

Кроме того, если иностранец по каким-то причинам не присутствовал при рассмотрении дела или не получил повестку, узнать о месте и времени рассмотрения дела можно по телефону.

Отсрочка, рассрочка исполнения судебного постановления

В случае наличия уважительных причин, при которых немедленное исполнение постановления в виде штрафа, ареста или депортации невозможно, можно заявить ходатайство лица об отсрочке исполнения административного ареста или штрафа на срок до одного месяца, а депортации — до шести месяцев.

Можно также просить о рассрочке исполнения административного взыскания в виде:

- 1) административного ареста — до двух месяцев;
- 2) штрафа — до шести месяцев.

Ходатайства надо направлять в письменном виде и адресовать в суд или орган, вынесший постановление. Следует указать основания и мотивы необходимости такой отсрочки (рассрочки). Например, если это штраф — приложить справку о зарплате, документы подтверждающие наличие иждивенцев, тяжелых обстоятельств, препятствующих уплате штрафа одновременно (образец 5 прил. 1).

Исходя из правоприменительной практики и рассматриваемых дел усматривается, что наиболее часто иностранцы привлекаются к ответственности по статье 23.55 КоАП, **предусматривающей ответственность за нарушение правил пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства в Республике Беларусь.**

Так, согласно данным Департамента по гражданству и миграции МВД Республики Беларусь, в 2008 г. по статье 23.55 КоАП было привлечено к ответственности 15 676 человек.

В частности, часть 1 статьи 23.55 КоАП предусматривает ответственность за нарушение иностранным гражданином или лицом без гражданства правил пребывания в Республике Беларусь, т. е. пребывание в Республике Беларусь без визы Республики Беларусь, миграционной карты, паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу и выданного соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранца или выданного международной организацией, либо пребывание в Республике Беларусь по недействительным документам, несоблюдение установленного порядка регистрации либо передвижения и выбора места жительства, уклонение от выезда по истечении определенного сро-

ка пребывания, а также нарушение правил транзитного проезда (транзита) через территорию Республики Беларусь либо порядка занятия трудовой, предпринимательской или иной деятельностью.

Вышеуказанное нарушение влечет наказание в виде предупреждение или наложение штрафа в размере до 20 базовых величин с депортацией или без депортации.

Часть 1 статьи 23.55 КоАП является отсылочной, следовательно, в протоколе и постановлении о наложении административного взыскания по данной статье должно быть указано, какой конкретный нормативный акт нарушен.

На практике часто работники милиции не выполняют данное требование, что может повлечь за собой отмену вынесенного постановления.

Так, например, начальник К-го отдела внутренних дел вынес постановление о наложении административного взыскания на гражданина Афганистана А.А., в котором указал, что нарушение статьи 23.55 КоАП выразилось в несоблюдении установленного порядка регистрации.

Судом Минского района и г. Заславля данное постановление было отменено ввиду того, что «...при вынесении постановления не было указано, какой именно нормативный акт был нарушен».

Часть 2 статьи 23.55 КоАП предусматривает ответственность за непринятие индивидуальным предпринимателем либо уполномоченным должностным лицом юридического лица, принимающими иностранца, установленных мер по их своевременной регистрации, получению ими разрешения на временное проживание в Республике Беларусь, выезду этих лиц из Республики Беларусь по истечении определенного им срока пребывания в Республике Беларусь, что влечет наказание в виде предупреждение или наложение штрафа в размере до 20 базовых величин.

Согласно части 3 статьи 23.55 КоАП, непринятие физическим лицом, пригласившим в Республику Беларусь иностранца, установленных мер по его своевременной регистрации, выезду из Республики Беларусь по истечении определенного ему срока пребывания в Республике Беларусь, влечет предупреждение или наложение штрафа в размере до 10 базовых величин.

В соответствии с положениями части 4 статьи 23.55 КоАП предоставление жилого или иного помещения для проживания, транспортного средства иностранцу, находящемуся в Республике Беларусь с нарушением правил пребывания в Республике Беларусь и правил транзитного проезда (транзита) через территорию Республики Беларусь, либо использование иностранца для осуществления трудовой, предпринимательской или иной деятельности с нарушением установленного порядка влекут предупреждение или наложение штрафа в размере до 20 базовых величин.

Деяния, предусмотренные частями 2—4 статьи 23.55 КоАП, совершенные повторно в течение одного года после наложения административного взыскания за такие же нарушения, влекут наложение штрафа в размере до 30 базовых величин.

Зачастую лица, прибывающие в Беларусь в поисках убежища, не имеют никаких подтверждающих личность документов. Кроме того, до момента их регистрации в органах миграционной службы может пройти значительный срок. Все это время формально они подлежат ответственности по указанной статье КоАП.

Представляется необходимым урегулирование данного вопроса в законодательном порядке.

По ряду статей КоАП иностранцев к ответственности привлекают сотрудники органов пограничной службы. Как правило, это нарушения, связанные с незаконным пересечением Государственной границы, нарушением правил пограничного режима и транзитного проезда.

Так, согласно статистическим данным Государственного пограничного комитета, в 2008 г. органами пограничной службы Республики Беларусь было задержано 4438 нарушителей пограничного законодательства из числа иностранцев.

Наиболее часто иностранцы привлекаются к ответственности за совершение следующих правонарушений.

Статья 23.29 КоАП. Незаконное пересечение Государственной границы. Умышленное незаконное пересечение Государственной границы Республики Беларусь, если это деяние не влечет уголовной ответственности, а равно покушение на такое пересечение влекут наложение штрафа в размере от 20 до 50 базовых величин с депортацией или без депортации.

В данную статью введено важное и прогрессивное замечание, согласно которому действие этой статьи не распространяется на случаи прибытия в Республику Беларусь с нарушением правил пересечения Государственной границы Республики Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства для приобретения права убежища либо лиц, обратившихся с ходатайствами о признании их беженцами в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Статья 23.30. Нарушение пограничного режима. Нарушение правил въезда, временного пребывания, передвижения лиц и транспортных средств, производства работ в пограничной зоне, а также нарушение правил учета и содержания самоходных и несамоходных плавучих средств на пристанях, причалах, в портах и иных пунктах базирования, их плавания и нахождения во внутренних водах Республики Беларусь в пределах пограничной зоны и в принадлежащей Республике Беларусь части вод пограничных рек, озер и иных водных объектов либо содержание таких плавучих средств вне установленных пунктов базирования, отход от берега или при-

чаливание к берегу вне этих пунктов базирования, а равно покушение на такие нарушения влекут предупреждение с депортацией или без депортации либо наложение штрафа в размере до 20 базовых величин с депортацией или без депортации.

Часть 1 статьи 23.31. Нарушение режима Государственной границы Республики Беларусь. Нарушение правил пересечения Государственной границы Республики Беларусь, а равно покушение на такое нарушение влекут предупреждение с депортацией или без депортации либо наложение штрафа в размере до 20 базовых величин с депортацией или без депортации.

Статья 23.32. Нарушение режима в пунктах пропуска через Государственную границу Республики Беларусь. Нарушение режима в пунктах пропуска через Государственную границу Республики Беларусь, а равно покушение на такое нарушение влекут предупреждение с депортацией или без депортации либо наложение штрафа в размере до 10 базовых величин с депортацией или без депортации.

Статья 23.53. Проживание без регистрации либо без паспорта и/или вида на жительство.

1. Проживание без регистрации по месту жительства или по месту пребывания в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной, влечет предупреждение.

2. То же деяние, совершенное повторно в течение одного года после наложения административного взыскания за такое же нарушение, влечет наложение штрафа в размере от двух до четырех базовых величин.

3. Проживание без паспорта и/или вида на жительство либо по недействительному паспорту и/или виду на жительство влечет наложение штрафа в размере от двух до четырех базовых величин.

Статья 23.24. Предоставление иностранным гражданином или лицом без гражданства иностранной безвозмездной помощи на цели, запрещенные законодательством. Предоставление иностранным гражданином или лицом без гражданства иностранной безвозмездной помощи на осуществление деятельности, запрещенной законодательством Республики Беларусь, влечет депортацию с конфискацией этой помощи.

Дела по статьям 23.53—23.55 рассматривают органы внутренних дел.

Дела по статьям 23.29—23.32, 23.55 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, протоколы о совершении которых составлены должностными лицами пограничной службы Республики Беларусь, рассматривают органы пограничной службы Республики Беларусь.

5.2.2. Уголовная ответственность

Уголовная ответственность выражается в осуждении от имени Республики Беларусь по приговору суда лица, совершившего преступление, и применении к нему наказания, предусмотренного уголовным законом.

Понятие и виды наказаний определены в статьях 47, 48 УК.

В Республики Беларусь применяются следующие меры уголовного наказания:

- 1) общественные работы;
- 2) штраф;
- 3) лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;
- 4) исправительные работы;
- 5) ограничение по военной службе;
- 6) арест;
- 7) ограничение свободы;
- 8) направление в дисциплинарную воинскую часть;
- 9) лишение свободы;
- 10) пожизненное заключение;
- 11) смертная казнь (до ее отмены).

Кроме названных основных наказаний к лицам, совершившим преступления, могут применяться дополнительные наказания:

- 1) лишение воинского или специального звания;
- 2) конфискация имущества.

Общественные работы, штраф и лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью могут применяться в качестве не только основного, но и дополнительного наказания.

Не может применяться для иностранных граждан и не проживающих постоянно в Республике Беларусь лиц без гражданства ограничение свободы.

Законодательством предусматриваются иные ограничительные меры в назначении наказания. Так, многие меры наказания не применяются к беременным женщинам, несовершеннолетним, инвалидам I и II группы и иным категориям граждан.

Вне зависимости от гражданства уголовной ответственности подлежит лицо, достигшее ко времени совершения преступления шестнадцатилетнего возраста, за исключением случаев ответственности за тяжкие преступления, за которые осуждаются лица, совершившие запрещенные УК деяния, в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет.

Действующий кодекс ввел различные иные правовые основания, обстоятельства как усиливающие, так и смягчающие ответственность, которые обязаны учитываться при назначении наказания. Однако их полное освещение не предусматривается в рамках настоящего издания.

Иностранным гражданам необходимо помнить, что нарушение правил пребывания в ряде случаев влечет уголовную ответственность, предусматривающую ряд негативных последствий.

Уголовная ответственность предусмотрена статьей 371 Уголовного кодекса (далее — УК) Республики Беларусь за умышленное незаконное пересечение Государственной границы Республики Беларусь с использованием механического транспортного средства, судна внутреннего плавания (самоходного), судна смешанного (река—море) плавания (самоходного), маломерного моторного судна, судна с подвесным двигателем, гидроцикла, воздушного судна с двигателем, а равно умышленное незаконное пересечение Государственной границы Республики Беларусь иным способом, совершенное в течение года после наложения административного взыскания за такое же нарушение. Данные действия наказываются штрафом, или арестом на срок до шести месяцев, или лишением свободы на срок до двух лет.

Умышленное незаконное пересечение Государственной границы Республики Беларусь, совершенное лицом, ранее судимым за преступление, предусмотренное статьей 371 УК, либо иностранным гражданином, лицом без гражданства, депортированными или высланными из Республики Беларусь, до окончания срока запрета въезда в Республику Беларусь, либо должностным лицом с использованием своих служебных полномочий, наказывается арестом на срок от трех до шести месяцев, или ограничением свободы на срок до пяти лет, или лишением свободы на тот же срок.

Умышленное незаконное пересечение Государственной границы Республики Беларусь, совершенное организованной группой, наказывается лишением свободы на срок от трех до семи лет с конфискацией имущества или без конфискации.

В УК также оговорено, что действие статьи 371 не распространяется на случаи прибытия в Республику Беларусь с нарушением правил пересечения Государственной границы иностранных граждан и лиц без гражданства для использования права политического убежища в соответствии с Конституцией Республики Беларусь. (С 3 июля 2009 г., согласно Закону Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. № 354-З, в примечании к статье 371 слова «для использования права политического убежища в соответствии с Конституцией Республики Беларусь» будут заменены словами «ходатайствующих о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь в соответствии с законодательством Республики Беларусь».)

Статья 371¹ предусматривает ответственность за организацию либо руководство или содействие деятельности по незаконному въезду в Республику Беларусь, пребыванию на территории Республики Беларусь, транзитному проезду (транзиту) через территорию Республики Беларусь или выезду из Республики Беларусь

иностранных граждан или лиц без гражданства (организация незаконной миграции). Данное деяние наказываются арестом на срок до шести месяцев, или ограничением свободы на срок до пяти лет, или лишением свободы на тот же срок.

Организация незаконной миграции, совершенная способом, представляющим опасность для жизни или здоровья иностранных граждан или лиц без гражданства, либо связанная с жестоким или унижающим их достоинство обращением, либо совершенная повторно, либо группой лиц по предварительному сговору, либо должностным лицом с использованием своих служебных полномочий, наказывается лишением свободы на срок от трех до семи лет с конфискацией имущества или без конфискации.

В Республике Беларусь отменена уголовная ответственность за нарушение правил пребывания. Сохранена только норма статьи 371² УК, согласно которой пребывание в Республике Беларусь иностранного гражданина или лица без гражданства, депортированных или высланных из Республики Беларусь, до окончания срока запрета въезда в Республику Беларусь при отсутствии признаков преступления, предусмотренного частью 2 статьи 371 УК, наказывается арестом на срок от трех до шести месяцев или лишением свободы на срок до трех лет.

6. ОСНОВАНИЯ, ВИДЫ, УСЛОВИЯ И ПРОЦЕДУРА ДЕПОРТАЦИИ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА ИЗ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Депортация в настоящее время является санкцией за совершение административного правонарушения, т. е. безусловно прогрессивной нормой, так как позволяет реализовать в более полном объеме права на защиту. Однако так как данный вид взыскания достаточно специфичен и влечет для иностранных граждан очень серьезные последствия, необходимо максимально подробно изложить процедуру применения депортации.

Обжалование депортации будет изложено в разделе «Порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях».

Депортация — административное выдворение за пределы Республики Беларусь — применяется в отношении иностранного гражданина и лица без гражданства.

За 2008 г. органами МВД Республики Беларусь было депортировано (выслано) с территории Республики Беларусь 1976 иностранных граждан, в том числе больше всего граждан Российской Федерации (665 человек), Украины (364), Азербайджана (129).

В развитие ПИКоАП постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2007 г. № 333 было утверждено Положение о порядке депортации иностранных граждан и лиц без гражданства. Данное Положение подробно определяет порядок осуществления депортации иностранцев за пределы Республики Беларусь, а также возмещения расходов, связанных с депортацией.

Органы, имеющие право осуществлять депортацию

При ведении административного процесса по делу об административном правонарушении, влекущем наложение административного взыскания в виде депортации, привлекают к ответственности

органы пограничной службы, органы внутренних дел, органы государственной безопасности Республики Беларусь и суд.

Государство, в которое депортируется иностранец

В соответствии с постановлением о депортации иностранец может быть депортирован в одно из следующих государств:

- государство гражданской принадлежности;
- государство обычного места жительства;
- государство, с территории которого он прибыл в Республику Беларусь;
- государство, изъявившее желание его принять;
- государство, ходатайствующее о его выдаче.

Срок выезда иностранца из Республики Беларусь в соответствии с постановлением о депортации определяется, исходя из оснований для вынесения такого постановления, обстоятельств въезда, пребывания или проживания в Республике Беларусь и минимального периода времени, необходимого для его въезда в другое государство.

Срок запрета въезда в Республику Беларусь от одного года до десяти лет устанавливается с учетом обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о депортации, и иных сведений, характеризующих личность иностранца, а также связанных с его пребыванием в Республике Беларусь.

Исполнение постановления о депортации

В постановлении по делу об административном правонарушении в отношении иностранцев, за которое в качестве административного взыскания предусмотрена депортация, при принятии решения о депортации в том числе должны быть решены вопросы:

- 1) о сроке закрытия въезда в Республику Беларусь;
- 2) о государстве, в которое депортируется иностранец;
- 3) о пункте пропуска через Государственную границу Республики Беларусь, в котором будет осуществляться депортация, дате и времени ее проведения;
- 4) о порядке и сроке депортации.

Исполняется постановление о депортации компетентным органом, его вынесшим, а постановление о депортации, вынесенное судьей, — органом внутренних дел Республики Беларусь.

При обращении иностранца, в отношении которого вынесено постановление о депортации, с заявлением и ходатайством о предоставлении ему права добровольно и за счет своих средств покинуть пределы Республики Беларусь компетентным органом принимается одно из следующих решений:

- об исполнении постановления о депортации в добровольном порядке;
- об отказе иностранцу в добровольном выезде.

При отсутствии оснований полагать, что иностранец может уклониться от исполнения постановления о депортации, выносится решение об исполнении постановления о депортации в добровольном порядке. Данное решение выносится в форме постановления, в котором указываются маршрут и срок выезда. При этом срок выезда иностранца из Республики Беларусь не должен превышать 30 суток с даты вынесения постановления о депортации.

После оформления документов, необходимых для выезда из Республики Беларусь, иностранец за трое суток до даты выезда информирует об этом компетентный орган, исполняющий данное постановление.

В случае, если принятие решения об исполнении депортации в добровольном порядке влечет необходимость отмены мер по административному задержанию иностранца, эти меры должны быть предусмотрены компетентным органом в постановлении с санкции прокурора.

Иностранец, в отношении которого вынесено постановление об исполнении депортации в добровольном порядке, обязан выехать из Республики Беларусь в течение срока, установленного в постановлении о депортации.

При установлении оснований полагать, что иностранец может уклониться от исполнения постановления о депортации, принимается решение об отказе иностранцу в добровольном выезде, которое оформляется компетентным органом в виде заключения.

В случае, если к иностранцу, которому отказано в добровольном выезде, не было применено административное задержание, в целях обеспечения исполнения постановления о депортации он может быть задержан на основании протокола административного задержания с санкции прокурора на срок, необходимый для исполнения данного постановления.

При уклонении иностранца от добровольного выезда из Республики Беларусь в срок, установленный в постановлении о депортации, отсутствии в его действиях признаков преступления компетентный орган на основании протокола административного задержания с санкции прокурора принимает меры по его задержанию на срок, необходимый для исполнения постановления о депортации.

Иностранцы, задержанные в целях обеспечения исполнения постановления о депортации, содержатся в местах, определенных компетентными органами.

Приостановление депортации

Депортация приостанавливается на основании постановления компетентного органа в случае регистрации ходатайства иностранца о признании беженцем в Республике Беларусь или заявления

иностранца о предоставлении убежища в Республике Беларусь до принятия окончательного решения по ходатайству или заявлению.

Депортация возобновляется на основании постановления компетентного органа:

— в случае обжалования иностранцем решения о прекращении рассмотрения ходатайства или об отказе в признании беженцем после вынесения судебного постановления об отказе в удовлетворении жалобы на указанные решения;

— в случае неиспользования права на обжалование решения о прекращении рассмотрения ходатайства или об отказе в признании беженцем через месяц после получения иностранцем такого решения;

— после ознакомления иностранца с решением об отказе в предоставлении убежища в Республике Беларусь.

В случае, если приостановление или возобновление депортации влечет необходимость отмены или принятия мер по задержанию иностранца, то эти действия компетентным органом осуществляются с санкции прокурора.

При наличии обстоятельств, вследствие которых немедленное исполнение постановления о депортации невозможно, либо иных обстоятельств, препятствующих исполнению депортации, компетентный орган, судья, вынесший постановление о депортации, могут отсрочить исполнение постановления о депортации в порядке, установленном статьей 14.7 ПИКоАП.

Компетентный орган, исполняющий постановление о депортации иностранца, принимает меры по организации его выезда.

В случае отсутствия у депортируемого иностранца паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу и выданного соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранца или международной организацией (далее — документ для выезда за границу), компетентный орган, исполняющий постановление о депортации, направляет ходатайство в Министерство иностранных дел Республики Беларусь для оказания по дипломатическим каналам содействия в получении депортируемым иностранцем в возможно короткие сроки документа для выезда за границу. При наличии договоренности с дипломатическим представительством или консульским учреждением государства гражданской принадлежности или обычного места жительства депортируемого иностранца допускается направление такого ходатайства непосредственно в данные дипломатические представительства или консульские учреждения.

При депортации иностранца, являющегося гражданином государства, с которым Республикой Беларусь установлен визовый порядок въезда и выезда, депортируемому иностранцу в органе внутренних дел оформляется виза на выезд из Республики Беларусь на срок, необходимый для исполнения постановления о депортации.

После оформления депортируемому иностранцу документов на выезд из Республики Беларусь компетентный орган, исполняющий постановление о депортации, не позднее трех суток до даты выезда депортируемого иностранца информирует Государственный пограничный комитет Республики Беларусь о пункте пропуска через Государственную границу Республики Беларусь, через который будет осуществлена депортация, о персональных данных депортируемого иностранца, а также дате и времени ее проведения.

При добровольном выезде депортируемого иностранца через пункт пропуска через Государственную границу (за исключением белорусско-российского участка Государственной границы) Государственный пограничный комитет Республики Беларусь в течение трех суток с даты выезда направляет информацию в компетентный орган, исполняющий постановление о депортации, о дате и месте выезда депортируемого.

Сотрудники компетентного органа, исполняющего постановление о депортации, конвоируют депортируемого иностранца, в отношении которого приняты меры по задержанию, до Государственной границы и прекращают его конвоирование после ее пересечения иностранцем, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь либо постановлением о депортации. В последнем проставляется отметка о выезде депортируемого иностранца за пределы Республики Беларусь или производится запись должностного лица данного компетентного органа об исполнении постановления о депортации.

По согласованию с уполномоченными органами государства, в которое депортируется иностранец, или в соответствии с международными договорами Республики Беларусь может происходить передача депортированных иностранцев в пунктах пропуска через Государственную границу (за исключением белорусско-российского участка Государственной границы) с обязательным участием представителей органов пограничной службы Республики Беларусь и уполномоченного органа государства, в которое депортируется иностранец, а также составлением документа о передаче данного иностранца.

В документе для выезда за границу депортируемого иностранца проставляется отметка о депортации.

Депортируемый иностранец подлежит обязательной государственной дактилоскопической регистрации в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Депортация иностранца в соответствии с законодательством Республики Беларусь влечет за собой сокращение срока его временно-го пребывания в республике, аннулирование разрешения на временное проживание или разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь.

Иностранец, в отношении которого вынесено постановление о депортации, включается в установленном порядке в Список лиц, въезд которых в Республику Беларусь запрещен или нежелателен.

Расходы, связанные с процедурой депортации

Расходы, связанные с депортацией иностранца, производятся за счет иностранца, в отношении которого вынесено постановление о депортации, либо юридического или физического лица, ходатайствовавших о его въезде в Республику Беларусь.

Компетентный орган, исполняющий постановление о депортации, вручает либо направляет иностранцу, юридическому или физическому лицу, ходатайствовавшему о его въезде в Республику Беларусь, уведомление о подлежащих оплате расходах, связанных с депортацией, и их предварительный расчет.

В случае отсутствия или недостатка денежных средств у иностранца, физического или юридического лица, ходатайствовавших о въезде иностранца, либо отказа названных лиц возместить расходы, связанные с депортацией, а также ликвидации юридического лица, ходатайствовавшего о въезде иностранца, смерти физического лица, ходатайствовавшего о въезде иностранца, депортация осуществляется за счет республиканского бюджета, а впоследствии расходы, связанные с депортацией, могут быть взысканы в судебном порядке.

В настоящее время по-прежнему имеют место проблемы с доступом к правовой помощи данной категории лиц для реализации своего права на обжалование решения о депортации.

Подача жалобы в суд требует, как минимум, ее составления, согласно требованиям законодательства, оплаты пошлины, знания языка, технической возможности ее подать.

Без юридической помощи все это сделать довольно сложно.

Обжаловать депортацию лицами, которые уже выдворены за пределы страны, как правило, невозможно. Не исключено, что среди данных лиц могут быть и беженцы. Вместе с тем, благодаря деятельности УВКБ ООН, заметен определенный прогресс и в мировоззрении, и в практике реального доступа к задержанным на границе лицам. Еще несколько лет назад даже предложение о распространении и вручении задержанным на границе иностранцам листовок с перечнем их прав, реализованное сегодня, вызывало вопросы со стороны государственных органов.

7. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПО ДЕЛАМ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

Порядок обжалования предусмотрен ПИКоАП, который очень четко и подробно определил процедуру и сроки обжалования.

Постановления о привлечении к ответственности могут быть вынесены как должностными лицами, так и судом. От этого зависит процедура обжалования.

Для удобства восприятия рассмотрим и проанализируем следующий пример.

Гражданин Афганистан А.А. привлечен к административной ответственности по части 1 статьи 23.55 КоАП за несоблюдение установленного порядка пребывания и выбора места жительства к депортации и штрафу в размере 10 базовых величин (350 000 рублей).

Постановление вынесено начальником ОГиМ РУВД Н-ского района г. Минска 1 декабря 2008 г. Сам гражданин при рассмотрении дела не присутствовал. На руки постановление получил 5 декабря 2008 г.

Для реализации права на обжалование важно знать и учитывать следующие моменты.

1. Вынесенное постановление сразу не вступает в законную силу

Постановление о наложении административного взыскания вступает в законную силу по истечении срока на обжалование и опротестование, если оно не было обжаловано (опротестовано) в порядке, установленном ПИКоАП, т. е. через 10 календарных дней. Кроме постановления о наложении административного взыскания в виде административного ареста либо депортации, которые приводятся в исполнение немедленно.

Таким образом, если А. А. не обжалует постановление, то оно вступает в силу 10 декабря 2008 г., но в отношении депортации может исполняться немедленно.

Если постановление не вступило в силу, то в период рассмотрения жалобы государственные органы не вправе, например, требовать от иностранных граждан уплаты штрафа.

В отношении ареста и депортации при подаче жалобы необходимо в письменном виде заявлять ходатайство о приостановлении исполнения (образец 6 прил. 1). Только приостановленное судом оно не будет исполняться.

На практике суды достаточно часто приостанавливают исполнение постановлений о депортации, так как очевидно, что после депортации реализовать право на судебную защиту практически невозможно.

2. Срок на подачу жалобы

Жалоба может быть подана в течение 10 суток со дня объявления лицу, привлекаемому к административной ответственности, постановления о наложении административного взыскания, или со дня вручения или получения копии постановления.

Жалоба на постановление о наложении административного взыскания в виде административного ареста либо депортации подается в течение 5 суток.

Так, в нашем примере постановление вынесено 1 декабря 2008 г., а получено 5 декабря 2008 г.; срок на обжалование исчисляется с 5 декабря 2008 г. и последний день на подачу жалобы — 15 декабря 2008 г., т. е. в течение 10 дней, так как наложено также взыскание в виде штрафа.

Если жалоба подана с пропуском срока, то она будет возвращена без рассмотрения. Однако пропущенный по уважительным причинам срок может быть восстановлен. Для этого в жалобе необходимо изложить причины пропуска срока, приложить подтверждающие документы и попросить восстановить пропущенный срок.

На практике уважительными причинами являются болезнь, командировка в другую местность. Однако могут быть и иные причины, в том числе и незнание языка, на котором вынесено постановление (образец 4 прил. 1).

3. Порядок получения постановления

Поскольку постановление выносится в письменном виде, то для подготовки и подачи жалобы необходимо иметь его копию.

Если в выдаче копии постановления отказано, то необходимо написать заявление в письменном виде и направить его заказным письмом либо вручить в канцелярию под расписку о вручении.

Если иностранец не присутствовал при рассмотрении дела, то копия постановления по делу об административном правонарушении в течение трех дней должна быть вручена или выслана заказным письмом лицу, в отношении которого оно вынесено.

В связи с этим при составлении протокола важно указывать адрес, по которому можно получить корреспонденцию (он может не совпадать с местом жительства).

4. Орган, в который подается жалоба

Жалобы на постановления, вынесенные сотрудниками пограничной службы или милиции (т. е. должностными лицами), можно подать по выбору: в вышестоящий орган или сразу в районный суд по месту нахождения органа, действия которого обжалуются.

В нашем примере жалобу можно подать или в Управление по гражданству и миграции УВД Мингорисполкома, или в суд Н-ского района г. Минска.

Если постановление вынесено судом, то жалоба подается в вышестоящий суд.

Учитывая, что за подачу жалобы в вышестоящий орган не взимается госпошлина, логичнее сначала подавать жалобу должностному лицу, а затем — в суд. В любом случае этот вопрос должен решаться индивидуально по каждому делу.

Важно знать, что жалоба направляется в суд, орган, вынесший постановление по делу об административном правонарушении. Поступившая жалоба (протест) в течение трех суток направляется вместе с делом в суд, орган, которому она адресована.

5. Срок рассмотрения жалобы

Жалоба рассматривается судьей, должностным лицом, уполномоченными рассматривать жалобу (протест), в месячный срок со дня ее поступления, а жалоба (протест) на постановление о наложении административного взыскания в виде административного ареста либо депортации — в трехдневный срок со дня поступления.

6. Оплата жалоб государственной пошлиной

Подача жалобы в вышестоящий орган не оплачивается госпошлиной.

Подача жалоб в суд должна быть оплачена госпошлиной по ставкам, установленным Законом Республики Беларусь от 10 января 1992 г. № 1394-ХІІ «О государственной пошлине».

Так, установлены следующие ставки госпошлины:

С жалоб на постановления государственных органов или должностных лиц, судей по делам об административных правонарушениях о наложении:	Базовая величина
административного взыскания в виде штрафа в размере:	
менее 10 базовых величин	0,5
от 10 до 100 базовых величин	2,0
более 100 базовых величин	3,0
иных административных взысканий	1,0

В нашем случае А. А. должен оплатить госпошлину в размере 2 базовых величин.

Однако если при подаче жалобы у заявителя не будет возможности уплатить данную госпошлину ввиду сложного материального положения, то он имеет право просить суд об освобождении от уплаты госпошлины.

7. Обязанность присутствия при рассмотрении жалобы

Если жалобу рассматривает суд, то лицо, вызываемое на рассмотрение жалобы, имеет право дать пояснения по делу. На рассмотрение жалобы должен вызвать и компетентный орган. Неявка лиц, надлежаще извещенных о месте и времени рассмотрения дела, не препятствует его рассмотрению. Явившееся лицо имеет право на дачу объяснений, представление дополнительных материалов в обоснование своих требований.

8. Решение по жалобе

Суд, должностное лицо, уполномоченные рассматривать жалобу (протест), при рассмотрении жалобы (протеста) на постановление по делу об административном правонарушении принимают одно из следующих решений:

1) оставляют постановление без изменения, а жалобу (протест) — без удовлетворения;

2) отменяют постановление и прекращают дело;

3) отменяют постановление и направляют дело на новое рассмотрение;

4) отменяют постановление полностью или в части и разрешают вопрос по существу;

5) изменяют меру и вид взыскания в пределах, предусмотренных Особенной частью КоАП, таким образом, чтобы взыскание не было усилено;

6) отменяют постановление и направляют дело на рассмотрение компетентного органа, если постановление по делу об административном правонарушении вынесено лицом, не правомочным решать данное дело;

7) прекращают административный процесс по делу, если истек срок для привлечения к административной ответственности.

Копия решения по жалобе (протесту) на постановление по делу об административном правонарушении в течение трех суток высылается лицу, в отношении которого оно вынесено, а потерпевшему — по его просьбе.

Постановление суда, должностного лица, уполномоченных рассматривать жалобу (протест), вступает в законную силу немедленно после его вынесения.

Так, в нашем примере жалоба рассмотрена 5 января 2009 г., в этот же день постановление вступает в законную силу и должно исполняться.

9. Обжалование постановлений, вступивших в законную силу

Если постановление вынесено не в пользу жалобщика и лицо, привлеченное к ответственности, не согласно с вынесенным постановлением, то оно может быть обжаловано далее: постановление органа — в суд, постановление районного суда — Председателю Минского городского (областного) суда, т. е. суда, вышестоящего по отношению к районному.

В нашем примере, если постановление было обжаловано сразу в суд, то жалоба должна подаваться на имя Председателя Минского городского суда. Если жалобу рассмотрело Управление по гражданству и миграции УВД Мингорисполкома, — то в суд Н-ского района г. Минска.

Если по каким-то причинам постановление не было обжаловано и вступило в законную силу, то оно может быть обжаловано только по протесту прокурора, т. е. лицо, привлеченное к ответственности, может обратиться только в прокуратуру с заявлением, в котором надо изложить причины несогласия с постановлением и причины, по которым оно не было обжаловано ранее.

В нашем примере, если А.А. не обжаловал вовремя постановление, то в жалобе в прокуратуру следует указать:

«Прошу принести протест на предмет отмены постановления ОГиМ РУВД Н-ского района г. Минска от 1 декабря 2008 г.».

Жалоба (протест) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение шести месяцев со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении.

Очень важно помнить, что жалоба (протест), поданная по истечении указанного срока, рассмотрению не подлежит, т. е. если вы не реализовали право на обжалование в течение 6 месяцев, то оно уже утрачено.

8. ОРГАНИЗАЦИИ, РАБОТАЮЩИЕ С ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДДАНАМИ И ЛИЦАМИ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

1. Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел Республики Беларусь

220050, г. Минск, ул. Городской вал, 2, тел. (017) 218 52 64

Управление по гражданству и миграции ГУВД Мингорисполкома
220005, г. Минск, пр. Независимости, 48б, тел. (017) 331 91 74

Управление по гражданству и миграции УВД Миноблсполкома
220079, г. Минск, ул. Кальварийская, 29, тел. (017) 229 05 64

Управление по гражданству и миграции УВД Брестского облисполкома
224030, г. Брест, ул. Островского, 12, тел. (0162) 27 54 99

Управление по гражданству и миграции УВД Витебского облисполкома
210023, г. Витебск, пр. Фрунзе, 41а, тел. (0212) 24 04 77

Управление по гражданству и миграции УВД Гомельского облисполкома
246017, г. Гомель, пр. Ленина, 45а, тел. (0232) 71 09 47

Управление по гражданству и миграции УВД Гродненского облисполкома
230023, г. Гродно, ул. Карбышева, 3, тел. (0152) 79 72 98

Управление по гражданству и миграции УВД Могилевского облисполкома
212030, г. Могилев, ул. К. Маркса, 25, тел. (0222) 29 87 70

2. Государственный пограничный комитет Республики Беларусь

220050, г. Минск, ул. Володарского, 24, тел. (017) 328 54 06

3. Представительство УВКБ ООН в Республике Беларусь

220033, г. Минск, Партизанский пр., 6а, 6-й этаж,
тел. (017) 298 33 35, 298 33 37

4. Представительство Международной организации по миграции в Республике Беларусь

220005, г. Минск, Горный пер., 3,
тел. (017) 284 46 91; 8 801 201 55 55 (горячая линия)

5. Коллегии адвокатов

Специализированная юридическая консультация Минской городской коллегии адвокатов

220007, г. Минск, ул. Московская, 12, комн. 301, тел. (017) 222 80 31

Минская областная коллегия адвокатов

220007, г. Минск, ул. Вокзальная, 44а, тел. (017) 200 62 54

Брестская областная коллегия адвокатов

224013, г. Брест, ул. Пушкинская, 16/1, комн. 804, тел. (0162) 23 60 96

Витебская областная коллегия адвокатов

210026, г. Витебск, ул. Советская, 2а, тел. (0212) 36 24 72

Гомельская областная коллегия адвокатов

246029, г. Гомель, пр. Ленина, 4, корп. 1, тел. (0232) 74 42 65

Гродненская областная коллегия адвокатов

230023, г. Гродно, ул. Тельмана, 5, тел. (0152) 73 80 69

Могилевская областная коллегия адвокатов

212030, г. Могилев, пр. Мира, 18а, тел. (022) 31 16 22

6. Общественные организации

Служба по консультированию беженцев Белорусского движения медицинских работников

220104, г. Минск, ул. Ольшевского, 74, тел. (017) 228 59 64;

210026, г. Витебск, ул. Пушкина, 6, комн. 210, тел. (0212) 36 48 31

Белорусское общество Красного Креста

220030, г. Минск, ул. К. Маркса, 35, тел. (017) 227 14 17

Международное общественное объединение по научно-исследовательским и информационно-образовательным программам «Развитие»

220072, г. Минск, ул. Академическая, 25, комн. 406, тел. (017) 284 00 13

7. Посольства и консульства иностранных государств в Республике Беларусь

Посольство Азербайджанской Республики

220113, г. Минск, ул. Восточная, 133-167, тел. (017) 293 32 99

- Посольство Республики Армения*
220050, г. Минск, ул. Кирова, 17, тел. (017) 227 51 53, 222 30 72
- Посольство Республики Болгария*
220030, г. Минск, пл. Свободы, 11, тел. (017) 328 65 58
- Посольство Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии*
220030, г. Минск, ул. К. Маркса, 37, тел. (017) 210 59 20
- Посольство Боливарианской Республики Венесуэла*
220030, г. Минск, ул. Красноармейская, 22а-21, тел. (017) 226 07 88
- Посольство Социалистической Республики Вьетнам*
220040, г. Минск, ул. Можайского, 3, тел. (017) 237 48 79
- Посольство Федеративной Республики Германия*
220034, г. Минск, ул. Захарова, 26, тел. (017) 217 59 00, 217 59 50
- Посольство Грузии*
220030, г. Минск, пл. Свободы, 4, тел. (017) 237 72 45
- Посольство Государства Израиль*
220033, г. Минск, Партизанский пр., 6а, тел. (017) 298 44 02
- Посольство Республики Индия*
220090, г. Минск, ул. Кольцова, 4, корп. 5, тел. (017) 262 99 70
- Посольство Итальянской Республики*
220030, г. Минск, ул. Раковская, 16б, тел. (017) 220 29 69
- Посольство Исламской Республики Иран*
220040, г. Минск, ул. Неждановой, 41, тел (017) 237 79 23
- Посольство Республики Казахстан*
220029, г. Минск, ул. Куйбышева, 12, тел. (017) 288 10 26
- Посольство Китайской Народной Республики*
220071, г. Минск, ул. Берестянская, 22, тел. (017) 285 36 82
- Посольство Республики Корея*
г. Минск, пр. Победителей, 59, 5-й этаж, тел. (017) 306 01 47
Консульская секция — (017) 306 01 57
- Посольство Республики Куба*
220030, г. Минск, ул. Красная, 13, тел (017) 200 03 83
- Посольство Кыргызской Республики*
220002, г. Минск, ул. Старовиленская, 57, тел. (017) 234 91 17

Посольство Латвийской Республики

220013, г. Минск, ул. Дорошевича, 6а, тел. (017) 284 93 93;
Консульство Латвийской Республики в г. Витебске — 210015, г. Витебск, ул. Б. Хмельницкого, 27а, тел. (0212) 23 55 18

Посольство Социалистической Народной Ливийской Арабской Джамахирии

220006, г. Минск, ул. Белорусская, 4, тел. (017) 328 39 88

Посольство Литовской Республики

220088, г. Минск, ул. Захарова, 68, тел. (017) 285 24 48;
Генеральное консульство Литовской Республики в г. Гродно — 230015, г. Гродно, ул. Горького, 104, тел. (0152) 17 70 90, 17 70 91

Посольство Мальтийского Ордена

220034, г. Минск, ул. Захарова, 28, тел. (017) 284 33 69

Консульский пункт Монголии в г. Бресте

г. Брест, пер. Фортечный, 12, тел. (0162) 24 42 44

Посольство Республики Молдова

220030, г. Минск, ул. Белорусская, 2, тел. (017) 289 14 41

Посольство Палестины

220040, г. Минск, ул. Олешева, 61, тел. (017) 237 10 87

Посольство Республики Польша

220034, г. Минск, ул. Румянцева, 6, тел. (017) 288 23 13, 288 21 14;
Генеральное консульство Республики Польша в г. Гродно — 230023, г. Гродно, ул. Буденного, 48а, тел. (0152) 71 51 90
Генеральное консульство Республики Польша в г. Бресте — 224016, г. Брест, ул. Куйбышева, 34, тел. (0162) 27 00 00

Посольство Российской Федерации

220002, г. Минск, ул. Старовиленская, 48, тел. (017) 334 54 97
Генеральное консульство Российской Федерации в г. Бресте — 224005, г. Брест, ул. Пушкинская, 10, тел. (0162) 23 78 42

Посольство Румынии

220035, г. Минск, пер. Москвина, 4, тел. (017) 203 80 97

Нунциатура Святого Престола

220050, г. Минск, ул. Володарского, 6, тел. (017) 289 15 84

Посольство Республики Сербия

220014, г. Минск, ул. Румянцева, 4, тел. (017) 284 29 84

Посольство Сирийской Арабской Республики

220049, г. Минск, ул. Суворова, 2, тел. (017) 280 37 08

Посольство Словацкой Республики

220040, г. Минск, ул. Платонова, 16, тел. (017) 285 29 99

Посольство Соединенных Штатов Америки

220002, г. Минск, ул. Старовиленская, 46, тел. (017) 210 12 83

Посольство Республики Таджикистан

220050, г. Минск, ул. Кирова, 17, тел. (017) 227 76 13

Посольство Турецкой Республики

220050, г. Минск, ул. Володарского, 6, тел. (017) 227 06 57

Посольство Туркменистана

220050, г. Минск, ул. Кирова, 17, тел. (017) 222 34 27

Посольство Украины

220002, г. Минск, ул. Старовиленская, 51, тел. (017) 283 19 90;

Генеральное консульство Украины в г. Бресте — 224000, г. Брест,
ул. Воровского, 19, тел. (0162) 22 04 55

Посольство Французской Республики

220030, г. Минск, пл. Свободы, 11, тел. (017) 210 28 68

Посольство Чешской Республики

220030, г. Минск, Музыкальный пер., 1/2, тел. (017) 226 52 43

Отделение Посольства Королевства Швеция

220030, г. Минск, Музыкальный пер., 1/2 лит. Б, тел. (017) 226 55 40

Отделение Посольства Швейцарской Конфедерации

220030, г. Минск ул. Красноармейская, 22а, ком. 20,

тел. (017) 227 18 42

Генеральное консульство Швейцарской Конфедерации в г. Минске —

220030, г. Минск ул. Красноармейская, 22а, комн. 20, тел. (017) 227 18 42

Посольство Японии

220004, г. Минск, пр. Победителей, 23, корп. 1, тел. (017) 203 60 37

Генеральное консульство Эстонии в г. Минске

220131, г. Минск, 2-й пер. Кольцова, 52, тел. (017) 219 88 30

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Образцы документов

Образцы документов, приведенные в прил. 1 не являются эталоном: их можно использовать как ориентир для соблюдения необходимых реквизитов, формы и последовательности изложения вопросов, которые обязательно должны быть отражены в данных документах.

Образец 1

	В суд Минского района и г. Заславля 220113, г. Минск, Логойский тракт, 5
Лицо, привлеченное к административной ответственности:	_____ (фамилия, имя, гражданство)
Адрес:	_____ (место проживания либо адрес для корреспонденции)

ЖАЛОБА на постановление по делу об административном правонарушении

« » _____ 200 г. в отношении меня начальником Минского РУВД было вынесено постановление о привлечении к административной ответственности в виде штрафа в размере _____ рублей за нарушение ч. 1 ст. 23.55 КоАП Республики Беларусь.

Данное постановление является незаконным и необоснованным, исходя из следующего:

1. В моих действиях отсутствовал состав нарушения, предусмотренного ст. 23.55 КоАП Республики Беларусь. В частности,

(необходимо изложить обстоятельства привлечения к административной ответственности, юридические факты и иные обстоятельства, свидетельствующие о незаконности или необоснованности наложения административного взыскания. Например, не указан нормативный акт, предусматривающий ответственность за данное административное правонарушение)

2. При вынесении постановления были допущены следующие нарушения порядка привлечения к административной ответственности

(например, пропущен срок для привлечения к ответственности, не был разъяснен срок и порядок обжалования, не был привлечен к участию в деле переводчик)

Необходимо также изложить иные факты, на основании которых постановление об административном правонарушении является незаконным и необоснованным.

На основании изложенного и в соответствии со статьями Республики Беларусь

прошу:

отменить постановление о привлечении к административной ответственности в виде штрафа в размере _____ рублей за нарушение ч. 1 ст. 23.55 КоАП Республики Беларусь от «__» _____ 200_ г. и прекратить производство по делу.

Приложения:

1. Копия постановления.
2. Квитанция об уплате госпошлины (*либо* заявление с просьбой об освобождении от уплаты госпошлины).

«__» _____ 200_ г. _____
(подпись)

Образец 2

	В суд Минского района и г. Заславля 220113, г. Минск, Логойский тракт, 5
Лицо, привлекаемое к административной ответственности:	_____ (фамилия, имя, гражданство)
Адрес:	_____ (место проживания либо адрес для корреспонденции)

**Ходатайство
о вызове свидетеля**

Прошу вызвать и допросить в качестве свидетеля в судебном заседании Иванова Ивана Ивановича проживающего по адресу: г. Минск, ул. Казинца, 6—34. Данный свидетель может пояснить обстоятельства произошедшего. Кроме этого, он указан в качестве свидетеля в протоколе об административном правонарушении.

Согласно ст. 4.1 ПИКоАП Республики Беларусь, физическое лицо, в отношении которого ведется административный процесс, имеет право представлять доказательства.

«__» _____ 200__ г. _____
(подпись)

П р и м е ч а н и е.

Аналогично можно заявлять ходатайства о содействии в истребовании других доказательств, документов и т. д.

Образец 3

	Суд Мстиславского района
Лицо, привлекаемое к административной ответственности:	_____ (фамилия, имя, гражданство)
Адрес:	_____ (место проживания либо адрес для корреспонденции)

Ходатайство

Постановлением суда Мстиславского района 17.10.2007 г. я был привлечен к административной ответственности.

Постановление выносилось в мое отсутствие.

Согласно ст. 11.11 ПИК оАП Республики Беларусь, постановление по делу об административном правонарушении объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела. По ходатайству лица, в отношении которого оно вынесено, потерпевшего, их представителей, защитника им под расписку вручается копия постановления по делу об административном правонарушении.

Копия постановления по делу об административном правонарушении в течение трех дней должна быть вручена или выслана заказным письмом лицу, в отношении которого оно вынесено, в случае отсутствия указанного лица при рассмотрении дела об административном правонарушении.

Мне копия постановления не вручена до настоящего времени.

На основании изложенного, ст. 11.11 ПИК оАП Республики Беларусь

прошу:

выслать по указанному адресу постановление о наложении административного взыскания от 17.10.2007 г. в отношении меня, Иванова И. И.

«__» _____ 200__ г. _____ (подпись)

	Минский областной суд
Лицо, привлеченное к административной ответственности:	_____ (фамилия, имя, гражданство)
Адрес:	_____ (место проживания либо адрес для корреспонденции)

**Ходатайство
о восстановлении срока на обжалование постановления
о привлечении к административной ответственности**

Постановлением суда Минского района и г. Заславля от 17.10.2008 г. я был привлечен к административной ответственности по ст. ____ КоАП Республики Беларусь в виде штрафа в размере ____ базовых величин.

Постановление мной было получено 20.10.2008 г. Срок на обжалование постановления истек 30.10.2008 г.

Однако я не смог своевременно подать жалобу в вышестоящий суд, так как я не владею русским языком, на котором было вынесено постановление.

Я не имел материальной возможности найти профессионального переводчика и постановление мне перевели только 1 ноября 2008 г.

Согласно статье 12.5 ПИККоАП Республики Беларусь в случае пропуска по уважительным причинам срока обжалования или опротестования постановления по делу об административном правонарушении лица, имеющие право на подачу жалобы или принесение протеста, могут ходатайствовать перед судом, должностным лицом, уполномоченным рассматривать жалобу (протест), о восстановлении пропущенного срока.

Считаю, что срок на подачу жалобы мной был пропущен вынужденно, по уважительной причине, и подлежит восстановлению.

На основании изложенного, ст. 12.5 ПИККоАП Республики Беларусь

прошу:

восстановить пропущенный срок на подачу жалобы на постановление суда Минского района и г. Заславля от 17.10.2008 г.

« » _____ 200_г. _____ (подпись)

	В суд Минского района и г. Заславля 220113, г. Минск, Логойский тракт, 5
Лицо, привлеченное к административной ответственности:	_____ (фамилия, имя, гражданство)
Адрес:	_____ (место проживания либо адрес для корреспонденции)

**Ходатайство
о рассрочке исполнения постановления о наложении
административного взыскания в виде штрафа**

«__» _____ 200_ г. в отношении меня судом Минского района и г. Заславля было вынесено постановление о привлечении к административной ответственности в виде штрафа в размере _____ рублей за нарушение ст. _____ КоАП Республики Беларусь.

Постановление вступило в законную силу 30.10.2008 г.

Согласно ст. 14.7 ПИКОАП Республики Беларусь, при наличии обстоятельств, вследствие которых немедленное исполнение постановления о наложении административного взыскания в виде административного ареста, депортации или штрафа, наложенного на физическое лицо (за исключением индивидуального предпринимателя), невозможно, либо иных обстоятельств, препятствующих исполнению административного взыскания, суд, орган, ведущий административный процесс, вынесшие постановление о наложении административного взыскания, по ходатайству лица, подвергнутого административному взысканию, или по собственной инициативе могут рассрочить исполнение административного взыскания в виде штрафа до шести месяцев.

Я не имею материальной возможности уплатить штраф одновременно, такая сумма является для меня очень значительной, превышает мой месячный доход. Так, согласно справке о заработной плате, моя зарплата составляет _____ рублей.

Кроме того, у меня на иждивении находятся двое несовершеннолетних детей, супруга не работает, так как находится в отпуске по уходу за ребенком.

На основании изложенного, ст. 14.7 ПИКОАП Республики Беларусь

прошу:

вынести постановление о рассрочке исполнения административного взыскания в отношении меня, Иванова И.И., сроком на 6 месяцев.

Приложения:

1. Копия справки о зарплате.
2. Копии свидетельств о рождении детей.
3. Иные документы, подтверждающие материальное положение.

«__» _____ 200_ г. _____

(подпись)

Образец 6

	В суд Минского района и г. Заславля 220113, г. Минск, Логойский тракт, 5
Лицо, привлеченное к административной ответственности:	_____ (фамилия, имя, гражданство)
Адрес:	_____ (место проживания либо адрес для корреспонденции)

**Ходатайство
о приостановлении исполнения постановления
по административному делу
(депортации)**

Мной была подана жалоба на постановление начальника РУВД Минского района Минской области от 31 октября 2007 г. о привлечении меня к административной ответственности, предусмотренной ч. 1 ст. 23.55 КоАП Республики Беларусь.

На меня было наложено взыскание в виде штрафа с депортацией.

Согласно ст. 12.12 ПИКоАП Республики Беларусь, должностные лица, имеющие право пересмотра вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, имеют право истребовать дело об административном правонарушении для пересмотра постановления. Указанные лица, а также прокурор вправе приостановить исполнение постановления по делу об административном правонарушении до разрешения жалобы (протеста).

В случае депортации меня из Республики Беларусь я буду лишен возможности реализовать свое право на судебную защиту, более того, в случае положительного результата рассмотрения моей жалобы вернуться в Республику Беларусь я не смогу.

На основании изложенного

считаю необходимым и прошу суд:

приостановить исполнение постановления начальника РУВД Минского района Минской области от 31 октября 2007 г. о депортации из Республики Беларусь до рассмотрения жалобы.

«__» _____ 200__ г. _____
(подпись)

	В суд Минского района и г. Заславля 220113, г. Минск, Логойский тракт, 5
Заявитель:	_____ (фамилия, имя, гражданство)
Адрес:	_____ (место проживания либо адрес для корреспонденции)
Заинтересованное лицо:	_____ (указывается орган или должностное лицо, вынесшее решение об аннулировании вида на жительство)

Жалоба на неправомерные действия государственного органа

« » 200 г. в отношении меня начальником РУВД Минского р-на было принято решение об аннулировании разрешения на постоянное пребывание.

Данное решение является незаконным и необоснованным, исходя из следующего:

(необходимо изложить обстоятельства аннулирования разрешения, юридические факты и иные обстоятельства, свидетельствующие о незаконности или необоснованности действий государственного органа)

При вынесении решения были допущены следующие нарушения закона _____

(например, не был разъяснен срок и порядок обжалования, не был привлечен к участию в деле переводчик). Также необходимо изложить иные факты, на основании которых решение является незаконным.

Согласно ст.ст. 67 и 68 Закона Республики Беларусь от 3 июня 1993 г. № 2339-ХІІ «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь», иностранцы, а также их законные представители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) государственных органов и должностных лиц Республики Беларусь, связанных с исполнением настоящего Закона, в вышестоящий государственный орган (вышестоящему должностному лицу) и/или в суд.

Жалоба иностранца на решение государственного органа или должностного лица Республики Беларусь об отказе в выдаче разрешения на временное проживание или об аннулировании разрешения на временное проживание, об отказе в выдаче разрешения на постоянное проживание или об аннулировании разрешения на постоянное проживание, об отказе в выдаче визы для выезда из Республики Беларусь или в выезде из Республики Беларусь может быть подана в суд в течение 30 суток со дня ознакомления иностранца с таким решением.

На основании изложенного и в соответствии со ст.ст. 344–347
Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь

прошу:

- признать неправомерным решение _____;
- в порядке подготовки дела к судебному разбирательству истребовать из РУВД Минского р-на материалы по вынесенному решению.

Приложения:

1. Копия решения.
2. Квитанция об уплате госпошлины (либо заявление с просьбой об освобождении от уплаты госпошлины).
3. Копия жалобы (для направления государственному органу).

«__» _____ 200__ г. _____
(подпись)

П р и м е ч а н и е:

Важно знать, что жалобы на решения и действия (бездействие) государственных органов и должностных лиц Республики Беларусь, связанных с исполнением Закона Республики Беларусь от 3 июня 1993 г. № 2339-ХІІ «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» подаются и рассматриваются судами в порядке, установленном Гражданским процессуальным кодексом Республики Беларусь.

Размер государственной пошлины составляет одну базовую величину.

Обжалование решений государственных органов и должностных лиц Республики Беларусь, предусмотренных ч. 1 и 3 ст. 67 Закона «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь», не является основанием для пребывания иностранца в Республике Беларусь.

Но подавший жалобу иностранец может просить суд о приостановлении решения. Так, согласно ст. 355 ГПК Республики Беларусь, суд вправе приостановить исполнение обжалуемого действия до разрешения жалобы.

Приложение 3. Перечень нормативных правовых актов

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изм. и доп. принятыми на респ. референдумах 24 нояб. 1996 г. и 17 окт. 2004 г.).

2. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях: принят Палатой представителей 17 дек. 2002 г.: одобр. Советом Респ. 2 апр. 2003 г.: введен в действие с 1 марта 2007 г.

3. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях: принят Палатой представителей 9 нояб. 2006 г.: одобр. Советом Респ. 1 дек. 2006 г.: введен в действие с 1 марта 2007 г.

4. Уголовный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 2 июня 1999 г.: одобр. Советом Респ. 24 июня 1999 г.: введен в действие с 1 янв. 2001 г.

5. Об утверждении Положения о предоставлении иностранным гражданам и лицам без гражданства убежища в Республике Беларусь, его утрате и лишении и иных вопросах пребывания в республике иностранных граждан и лиц без гражданства: Указ Президента Респ. Беларусь от 5 апр. 2006 г. № 204.

6. О документировании населения Республики Беларусь: Указ Президента Республики Беларусь от 3 июня 2008 г. № 294.

7. О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь: Закон Респ. Беларусь от 3 июня 1993 г. № 2339-XII (в ред. Закона от 19 июля 2005 г. № 41-3).

8. О беженцах: Закон Респ. Беларусь от 22 февр. 1995 г. № 3605-XII (в ред. законов от 16 июня 1999 г., от 4 янв. 2003 г. № 178-3).

9. О ратификации Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Российской Федерации об использовании миграционной карты единого образца: Закон Респ. Беларусь от 15 мая 2005 г. № 19-3.

10. О предоставлении иностранным гражданам и лицам без гражданства статуса беженца, дополнительной и временной защиты в Республике Беларусь: Закон Респ. Беларусь от 23 июня 2008 г. № 354-3 (вступает в силу со 2 июля 2009 г.)

11. О Государственной границе Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь от 21 июля 2008 г. № 419-3.

12. Об органах пограничной службы Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь от 11 нояб. 2008 г. № 454-3.

13. О порядке создания мест для временного содержания иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих депортации: постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 15 окт. 1999 г. № 1592.

14. Об утверждении Правил пребывания беженцев в Республике Беларусь: постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 30 мая 2003 г. № 728.

15. Об утверждении Правил транзитного проезда (транзита) иностранных граждан и лиц без гражданства через территорию Республики Беларусь: постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 19 янв. 2006 г. № 63.

16. Об утверждении Правил пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь: постановление Совета Министров Респ. Беларусь 20 янв. 2006 г. № 73.

17. Об утверждении Положения о порядке депортации иностранных граждан и лиц без гражданства: постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 15 марта 2007 г. № 333.

18. Об утверждении Инструкции о порядке выдачи виз Республики Беларусь иностранным гражданам и лицам без гражданства: постановление Мин-ва иностран. дел Респ. Беларусь от 14 июня 2006 г. № 82.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Въезд в Республику Беларусь и выезд из Республики Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства	5
1.1. Правовые основания въезда в Республику Беларусь и выезда из Республики Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства	5
1.2. Особенности выдачи виз иностранцам	10
1.2.1. Виды и кратность виз	11
1.2.2. Основания для оформления виз	19
1.2.3. Порядок рассмотрения документов, необходимых для получения визы, и выдачи виз	21
1.2.4. Выездные, выездные-въездные визы	22
1.2.5. Порядок выдачи миграционной карты	24
2. Регистрация и пребывание иностранцев в Республике Беларусь ...	26
2.1. Регистрация иностранцев в Республике Беларусь	26
2.2. Пребывание иностранцев в Республике Беларусь	30
2.2.1. Временное пребывание иностранцев в Республике Беларусь	30
2.2.2. Временное проживание иностранцев в Республике Беларусь	32
2.2.3. Постоянное проживание иностранцев в Республике Беларусь	37
3. Транзитный проезд (транзит) иностранцев через территорию Республики Беларусь	41

4. Документы, выдаваемые иностранцам в Республике Беларусь ...	45
4.1. Вид на жительство иностранцев в Республике Беларусь ...	45
4.2. Удостоверение беженца	48
4.3. Проездной документ	50
5. Ответственность иностранных граждан и лиц без гражданства за нарушение правил пребывания в Республике Беларусь	55
5.1. Общие вопросы ответственности	55
5.2. Основные виды ответственности за нарушение правил пребывания и иммиграционного законодательства и порядок их применения	57
5.2.1. Административная ответственность	57
5.2.2. Уголовная ответственность	80
6. Основания, виды, условия и процедура депортации иностранных граждан и лиц без гражданства из Республики Беларусь	83
7. Порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях	89
8. Организации, работающие с иностранными гражданами и лицами без гражданства	94
Приложения	99
Приложение 1. Образцы документов	99
Приложение 2. Примеры документов	108
Приложение 3. Перечень нормативных правовых актов	125

Производственно-практическое издание

• АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ МИГРАЦИИ И УБЕЖИЩА •

Игнатюк Андрей Здиславович
Комаровская Галина Григорьевна
Макарчик Наталья Ивановна
Мельник Сергей Михайлович

**ВОПРОСЫ ПЕРЕСЕЧЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАНИЦЫ
И ПРЕБЫВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН
И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА НА ТЕРРИТОРИИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

Практическое пособие

Подписано в печать 31.03.2009. Формат 60x84¹/₁₆. Бумага офсетная.
Гарнитура Петербург. Печать офсетная. Усл. печ. л. 7,44.
Уч.-изд. л. 7,29. Тираж 1000 экз. Заказ 487.

Издатель и полиграфическое исполнение — ZIMALETTO
ЛИ № 02330/0150378 от 19.11.08,
ЛП № 02330/0150029 от 03.09.07.
Ул. Октябрьская, 19/М, 220030, г. Минск, <http://www.zimaletto.tv/>,
тел. +375 17 222 47 92